

Základní škola Modřice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace
Benešova 332, 664 42 Modřice



Výroční zpráva o činnosti školy

2017/2018



Čj: ZŠ/407/2018

Modřice
31.8.2018

Mgr. Kateřina Koubková
ředitelka základní školy

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2017/2018

1. Základní údaje o škole

1.1. Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Modřice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace	
Adresa školy	Benešova 332, 664 42 Modřice	
IČ	75023326	
Bankovní spojení	27-8635150287/0100	
Telefon	538 728 201	
E-mail	reditelstvi@zsmodrice.org	
Adresa internetové stránky	www.zsmodrice.org	
Právní forma	příspěvková organizace	
Zařazení do sítě škol	27.03.1996	
Název zřizovatele	Město Modřice nám. Svobody 93, 664 42 Modřice	
Součásti školy	Základní škola	IZO:102 191 042
	Školní družina	IZO:118 300 164
	Školní jídelna	IZO:103 079 874
Odloučená pracoviště školy	664 42 Modřice, Komenského 343	
Identifikátor právnické osoby	600 111 075	
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitelka: Mgr. Kateřina Koubková Zástupkyně ředitelky školy: Mgr. Jana Havlíčková Ekonomka: Jarmila Fišerová	
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školní jídelny a školní družiny. Jako základní škola poskytuje základní vzdělávání. Její činnost se řídí zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zejména pak ustanoveními Části třetí, Hlavou druhou a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Školní jídelna poskytuje školní stravování. Její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon), zejména pak ustanovením § 119. Poskytuje také stravování zaměstnancům školy a školských zařízení. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání. Její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon), zejména pak ustanoveními § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.	

1.2.Součásti školy

Součásti školy	Kapacita
Základní škola	550 žáků
Školní družina	180 žáků
Školní jídelna	500 jídel

1.3.Školský rejstřík

(§144 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon – údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

Obory vzdělávání

79-01-C/01 Základní škola

studium denní

délka studia: 9 r. 0 měs.

místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. Benešova 332, 664 42 Modřice
2. Komenského 343, 664 42 Modřice
3. Benešova 274, 664 42 Modřice

den zahájení činnosti: 28.8.1921

1.4.Školní jídelna

Kategorie	Počet strávníků
Žáci	374
Zaměstnanci	50
Cizí strávníci	49

V současné době připraví školní jídelna pro své strávníky asi 7500 obědů měsíčně. Snažíme se, aby strava byla chutná a vyvážená, strávníkům dopřáváme dostatek ovoce a zeleniny, které podáváme téměř denně k hlavnímu jídlu, pravidelně nabízíme také mléčné výrobky v podobě jogurtů nebo ochuceného tvarohu. Dětské strávníky se snažíme učit zdravému způsobu stravování, na jídelní lístek zařazujeme různé druhy obilovin jako jsou například pohanka, jáhly, ovesné vločky, bulgur.

Během roku vycházíme vstříc sportovním a kulturním organizacím, jejichž účastníkům zajišťujeme stravu.

Každý rok také vybavíme kuchyň nějakou novou technologií. Letos nám přibyl nový konvektomat, což je zařízení, ve kterém lze připravit pokrmy za kratší dobu a zdravěji, jen s malým množstvím tuku a s minimální ztrátou hmotnosti.

1.5.Školská rada

Během uplynulého školního roku se uskutečnila dvě setkání školské rady. Dne 19.4.2018 se konaly volby do školské rady. Z řad rodičů vzešli tři kandidáti, z nichž byli dva zvoleni za členy ŠR. Dne 15.10.2018 byla projednána a schválena Výroční zpráva za školní rok 2017/2018, dále byly prodiskutovány provozní záležitosti školy z pohledu rodičů, zastupitelů města i zástupců školy.



V.A na BVV

1.6.Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, informovanost

V rámci mimoškolní činnosti jsme ve spolupráci se spol. Kroužky nabídli zejména žákům prvního stupně řadu volnočasových aktivit, dívky pak ve velké míře a s velkou oblibou navštěvovaly taneční hodiny skupiny X-trim. Navázali jsme partnerskou spolupráci s SOŠ Rajhrad. Tamější pedagogové nás zapojili do aktivit školy a v rámci nového projektu pro žáky druhého stupně zorganizovali odpolední zájmovou činnost formou zajímavých kroužků.

Do školního dění aktivně vstupovalo i SRPŠ. Rodiče tohoto sdružení se se zájmem zapojovali do našich akcí, velkou podporou nám byli zejména při průběhu

vánočního jarmarku. Sami organizovali i své vlastní mimoškolní aktivity, jako např. charitativní běh Run and help, podzimní Kaštánkové veselí aj.

O průběhu výchovně vzdělávacího procesu i o činnosti školy byli pravidelně informováni i členové školské rady na svých pravidelných schůzkách, kde jsme společně konzultovali dění na naší škole.

V letošním školním roce jsme v rámci vzájemného propojení a kvalitnějšího předávání informací začali pracovat v systému edookit. Přešli jsme tak plně na elektronickou komunikaci i vedení školské dokumentace. Díky našemu Edoušovi jsou rodiče podrobně informováni o průběhu vzdělávání, o učivu, známkách, domácích úlohách, školních akcích, zkrátka o všem podstatném, co se ve škole odehrává. Poskytují nám též rychlou zpětnou vazbu např. při omlouvání absence apod. Nemají-li rodiče možnost připojení na tento elektronický systém, je možné využít i klasický způsob komunikace přes kontaktní deníky, deníčky a žákovské knížky, ale to dnes už děje minimálně. Zajímavosti, fotografie a komentáře z dění ve škole lze stále nalézt na webových stránkách školy i v modřickém Zpravodaji. Nic ovšem nenahradí přímý kontakt, proto stále rodiče rádi vítáme na třídních schůzkách, hovorových hodinách, či osobních konzultacích.



Tvorba ke Dni matek

V rámci dalších novinek chceme upozornit na nový způsob vyzvedávání dětí ze školní družiny, a to opět pomocí elektronického zařízení, čipů. Další možností, kterou lze využít ve škole i mimo ni, jsou ISIC a ITIC karty. Mohou jednak nahradit stávající čipy při odběru oběda ve školní jídelně, jednak mohou sloužit jako doklad o školní docházce, či pracovním zařazení při možnosti čerpání cenových výhod a slev. V současné době na tento systém již povinně přistoupili budoucí prvňáčci, ostatní dle svého zájmu s tím, že v budoucnu na tento systém přejdou všichni.

2. Vzdělávací program školy

2.1.Vzdělávací program

Vzdělávací program: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Veselá škola Modřice.“

Zařazené třídy: 18 + přípravná třída.

2.2.Nepovinný předmět

V tomto školním probíhala výuka nepovinného předmětu náboženství.

2.3.Volitelné předměty

Třída	Název předmětu	Vyučující
6.	Regionální zeměpis	Mgr. Mariana Hájková
	Sportovní výchova	Mgr. Alexandra Látalová
7.	Estetická výchova	Mgr. Hana Horáčková
	Domácnost	Mgr. Alexandra Látalová
	Konverzace v anglickém jazyce	Mgr. Lenka Hronová
7.B	Sportovní výchova	Mgr. Alexandra Látalová
7.A	Sportovní výchova	Mgr. Lukáš Adamec
8.	Mediální výchova	Mgr. Jakub Jírů
9.	Cvičení z matematiky	Mgr. Kateřina Koubková
	Cvičení z českého jazyka	Mgr. Jana Havlíčková
	Mediální výchova	Mgr. Jakub Jírů

2.4.Zájmová činnost

Zájmová činnost žáků naší školy probíhala pod záštitou společnosti SCČ Ivančice, Kroužky. Žáci se zapojili do celé řady odpoledních mimoškolních aktivit, tvořili, prohlubovali a rozvíjeli své záliby v oblasti logických her, v oblasti rukodělné, výtvarné, taneční i sportovní. Na vedení kroužků se podíleli naši pedagogičtí pracovníci i odborně proškolení lektori. Spolupráce tradičně pokračovala i s taneční skupinou X-trim. Žáci 2. stupně navštěvovali zájmové kroužky organizované SOŠ Rajhrad.

3. Personální údaje

3.1. Členění pracovníků podle vzdělání a pohlaví

Dosažené vzdělání	Muži	Ženy	Celkem	%
Základní vzdělání	0	4	4	5,97
Střední odborné s výučním listem	1	9	10	14,92
Úplné střední všeobecné vzdělání	0	3	3	4,48
Úplné střední odborné vzdělání s vyučením	0	1	1	1,49
Úplné střední odborné s maturit.	0	11	11	16,42
Vyšší odborné vzdělání	0	3	3	4,48
Bakalářské vzdělání	0	3	3	4,48
Vysokoškolské	5	26	31	46,27
Vysokoškolské doktorské	0	1	1	1,49
Celkem	6	61	67	100

3.2. Seznam pracovníků

Pedagogičtí pracovníci

Předškol.	Mgr. Marcela Galetová
I.A Mgr.	Pavλίna Kubásková
I.B Mgr.	Alena Lukášová
I.C Mgr.	Pavla Matouchová
II.A Mgr.	Jana Řehořová
II.B Mgr.	Monika Langhamerová
III. A	PaedDr. Hana Podracká
III. B	Mgr. Jana Svobodová
III. C	Mgr. Soňa Marešová
IV.A	Mgr. Veronika Tunová
IV.B	Mgr. Tomáš Klíma
V. A	Mgr. Miroslava Grombiříková
V. B	Mgr. Lukáš Adamec
VI. A	Mgr. Lucie Malá
VI.B	Mgr. Jaroslav Žák

VII. A Mgr. Lenka Hronová
VII. B Mgr. Lucie Rejcová
VIII. Mgr. Alexandra Látalová
IX. Mgr. Jakub Jířů
ŘŠ Mgr. Kateřina Koubková
ZŘŠ Mgr. Jana Havlíčková
vých. poradce Mgr. Martina Žáková,
 Mgr. Mariana Hájková
 Mgr. Renata Strohová
 Mgr. Hana Horáčková
 Mgr. Markéta Klangová

AP Mgr. Lenka Snášelová, II.A.
AP Blanka Jeřábková, III.B
AP Kateřina Veselá, III.C
AP Lucie Švancarová, IV.A
AP Markéta Halová – IV.B t
AP Mgr. Karel Podracký, V.B
AP Miroslava Povolná, VI.A
AP Mgr. Jana Koláčková VII.A1
AP Veronika Matochová, VIII.

ŠD Blanka Jeřábková
ŠD Valerie Štoksová
ŠD Bc. Lucie Švancarová
ŠD Kateřina Veselá
ŠD Markéta Halová
ŠD Veronika Matochová

psycholog Mgr. Jeanette Vrtková
speciální p. Mgr. Tomáš Klíma
speciální p. Mgr. Jana Koláčková

Pedagogové na mateřské, či rodičovské dovolené:

Mgr. Eliška Novotná
Mgr. Marie Jeníčková

Správní zaměstnanci:

Jarmila Fišerová, ekonomka školy
Jana Bařková, spisová služba
Ladislav Mandelík, školník
Pavel Chlup, školník
Marie Voráčková, uklízečka
Renata Sekaninová, uklízečka, recepční
Jitka Polcarová, uklízečka
Ivana Janoušková, uklízečka

Jana Fialová, uklízečka
 Lenka Pospíšilová, recepční
 Marta Janků, recepční

Školní jídelna

Markéta Ondrášková, vedoucí ŠJ
 Jarmila Chlupová, vedoucí kuchařka
 Eva Goliášová, kuchařka
 Renata Holá, kuchařka
 Monika Patáčiková, kuchařka
 Lenka Šiková, kuchařka

4. Počty žáků, údaje o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

4.1. Počty žáků školy (stavy ke 30.9.2017 dle výkazu o základní škole M3)

třída	počet žáků	chlapci	dívky	výjimka z počtu žáků
Přípravná třída	13	6	7	ne
I.A	20	9	11	ne
I.B	19	9	10	ne
I.C	19	10	9	ne
II.A	26	14	12	ne
II.B	24	14	10	ne
III.A	20	10	10	ne
III.B	21	11	10	ne
III.C	16	7	9	ne
IV.A	28	16	12	ne
IV.B	29	17	12	ne
V.A	19	11	8	ne
V.B	20	8	12	ne
celkem 1. st.	261	136	125	
VI.A	24	10	14	ne
VI.B	24	9	15	ne
VII.A	21	8	13	ne
VII.B	19	10	9	ne
VIII.	29	13	16	ne
IX.	25	7	18	ne
Celkem 2. st.	142	57	85	

	počet tříd	celkový počet žáků	počet žáků na 1 třídu
Přípravná třída	1	13 dětí	13 dětí
1. stupeň	12	261	21,75
2. stupeň	6	142	23,67
celkem	19	403	22,39



Vánoční dílny

4.2. Individuální vzdělávací plán

třída	počet žáků
I. A	0
I. B	0
I. C	1
II. A	6
II. B	0
III. A	0
III. B	3
III. C	1
IV. A	3
IV. B	2
V. A	1
V. B	3
VI. A	3

VI. B	3
VII. A	4
VII. B	0
VIII.	1
IX.	2
Celkem	33

4.1. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2017/2018

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do 1. třídy po zápisu	Počet odkladů pro šk. rok 2017/2018	Skutečný počet žáků, kteří nastoupili
3	84	14	58

4.2. Žáci přijatí do 1. ročníků základní školy pro školní rok 2018/2019

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do 1. třídy po zápisu	Počet odkladů pro šk. rok 2018/2019	Skutečný počet žáků, kteří nastoupí
3	82	20	58

4.3. Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků	% z počtu žáků daného ročníku
Osmileté gymnázium	4	10%
Šestileté gymnázium	1	3%
Čtyřleté gymnázium	7	27%
Střední odborná škola	15	58%
Střední odborné učiliště	4	15%

Poznámky:

Střední odborná škola – čtyřletý obor

Střední odborné učiliště - tříletý obor

4.4. Žáci – cizinci

cizinci	cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
Ukrajina	9
Egypt	1
Bulharsko	2



Družina - společná práce - prázdninová loď

5. Přípravná třída

Školní rok jsme slavnostně zahájili 4. září 2017 s celoročním tématem „Cestujeme lodí za dobrodružstvím.“ Do přípravné třídy k prvnímu dni nastoupilo třináct dětí, šest chlapců a sedm dívek. Od druhého pololetí do přípravné třídy přestoupil chlapec z prvního ročníku naší školy a dívka z mateřské školy v Modřicích. Kapacita třídy se tímto naplnila. Důvodem přestupu žáka z prvního ročníku byla především nezralost v důležitých oblastech a s tím související potíže se zvládnutím obsahu učiva prvního ročníku. U dívek se jevílo prostředí přípravné třídy jako podnětější pro rozvoj percepce, především v řečové oblasti (z důvodu cizojazyčného rodinného prostředí).

Na začátku září připravila školní psycholožka Mgr. Jeanette Vrtková adaptační program pro děti. Dále se školní psycholožka podílela na diagnostice školní připravenosti, na jejímž základě byly vypracovány plány pedagogické podpory. Se školní psycholožkou probíhala spolupráce v průběhu celého školního roku, například formou relaxačních skupinek, programu terapie hrou (v rámci individuálních návštěv) a na závěr školního roku výstupní diagnostikou a společným vyhodnocením plánů podpory.

Během celého školního roku jsme pravidelně navštěvovali divadelní a hudební představení. Pro rozvíjení pohybových dovedností a poskytnutí dětem dostatek prostoru a pobytu na čerstvém vzduchu, jsme také hojně využívali zahrady školy i školky. Každý měsíc v naší třídě probíhaly lekce canisterapie.

Adventní čas jsme zahájili účastí na tradičním předvánočním jarmarku, který naše škola pořádá. Předvánoční chvíle jsme také prožívali společně s rodiči, v podobě

výtvarných dílen, na kterých si rodiče s dětmi měli možnost vytvořit celou řadu tematických předmětů, ozdob a dárků. Na závěr prvního i druhého pololetí získaly děti námořnické vysvědčení v podobě obrázku a slovního hodnocení.

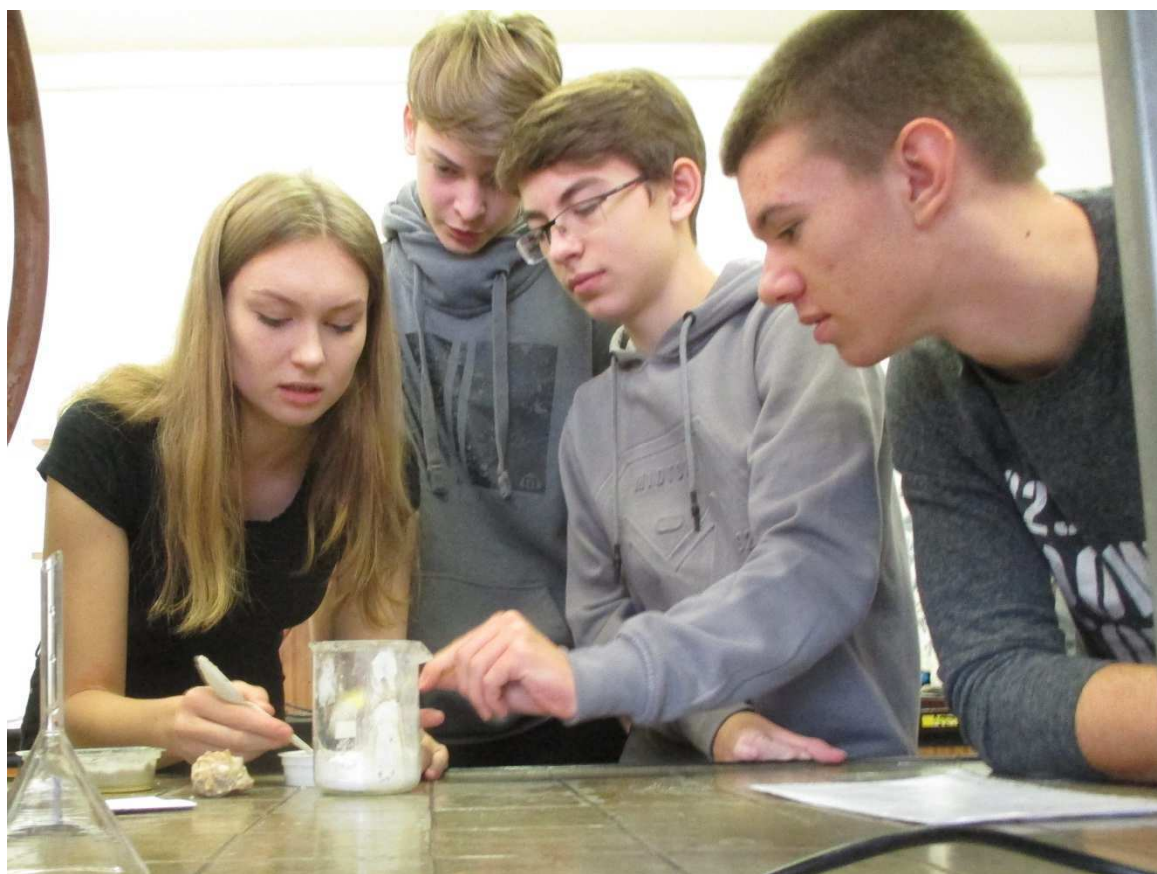
V měsíci červnu jsme se vydali autobusem na výlet do Zooparku a Dinoparku ve Vyškově. Díky štědrému příspěvku od sdružení SRPŠ měly děti dopravu zdarma.

Vypracovala: Mgr. Marcela Galetová

6. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů, údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

6.1. Projekt “Podpora přírodovědného a technického vzdělávání na středních školách v Jihomoravském kraji“

- číslo projektu CZ.1.07/1.1.00/44.0006,
- partnerem Gymnázia Brno, třída Kapitána Jaroše 14



Gymnázium tř. kpt. Jaroše - projekt Podpora přírodovědného a technického vzdělávání

- projektové dny pro žáky 2. stupně – čtyřhodinový blok, jehož náplní jsou jednoduchá pozorování fyzikálních jevů, realizace biologických a chemických pokusů a sledování geografických zákonitostí kolem nás
- režim udržitelnosti projektu

6.2. Projekt „Společenství praxe – platforma pro rozvoj klíčových kompetencí“: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_011/0000659

- partner projektu – realizace projektových aktivit ve spolupráci Pedagogická fakulta MU, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích a Rezekvítek, z.s.

6.3. Podpora vzdělávání na ZŠ Modřice, CZ.02.3.X/0.0/0.0/16_022/0007144 – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

- projekt je zaměřen na následující témata - osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí a žáků, podpora extrakurikulárních aktivit, spolupráce s rodiči dětí a žáků.
- realizace 1. 9. 2018 až 31. 8. 2019
- částka 1 039 208 Kč
- Podporované aktivity:
 - Školní speciální pedagog - personální podpora ZŠ
 - Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ
 - Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Čtenářská gramotnost
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Matematická gramotnost
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Inkluze
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 32 hodin_Čtenářská gramotnost
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi - DVPP v rozsahu 56 hodin
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 56 hodin_Cizí jazyky
 - Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem
 - Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ

6.4. Modernizace učeben ZŠ Modřice - Integrovaný regionální operační program – infrastruktura základních škol

- v rámci realizace projektu dojde k vybavení odborných učeben, konektivitě objektu a realizaci prvků zeleně, po kterých dojde k vybavení učeben a prostor pro

výuku tak, aby šlo o moderně vybavenou školu orientovanou na výuku přírodovědných předmětů, cizích jazyků a informačních technologií. Účelem je pořízení potřebného vybavení, aby mohla výuka probíhat podle nejnovějších trendů

- žádost dodatečně schválena
- celkové zdroje 2 949 279 Kč – podpora 2 654 351,10 Kč, vlastní zdroje 294 927,90 Kč

6.5.Ovoce a mléko do škol

Děti přípravné třídy i žáci 1. – 9. ročníku byli zapojeni do projektu Ovoce a mléko do škol.



Plavání

6.6.Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách v Jihomoravském kraji

Cíl projektu:

Cílem projektu je zajistit dětem ze sociálně a ekonomicky slabých rodin pravidelnou kvalitní stravu ve školních jídelnách mateřských a základních škol v Jihomoravském kraji a vypěstovat u nich zdravé stravovací návyky. Pro školy bude projekt znamenat zlepšení školní docházky a účast dětí na odpoledních zájmových aktivitách. Děti se tímto opatřením začlení do kolektivu, nebude u nich docházet k vyčleňování. Projekt proto bude přispívat i ke zdravému psychickému vývoji.

Cílové skupiny:

Děti ze sociálně slabých rodin ve věku 3 – 15 let navštěvující školu (základní nebo mateřskou školu a víceleté gymnázium), které se jako společně posuzované osoby z hlediska nároku na příspěvek na živobytí nacházely v hmotné nouzi v rozhodném období.

6.7.Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2018 (II. etapa)

- Účelem dotace je podpořit výuku plavání žáků 1. stupně základních škol prostřednictvím dotace, která bude určena na ostatní náklady, a to pouze na dopravu žáků z místa poskytování vzdělávání do místa výuky plavání a zpět, včetně přístavných kilometrů a čekací doby, a to v rámci České republiky.
- Proto nepožadujeme celou platbu od zákonných zástupců žáků, případně dotace může pokrýt celou platbu za tuto dopravu.

6.8.Podpora polytechnického vzdělávání, matematické a čtenářské gramotnosti v jihomoravském kraji

- CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_0,34/00083586
- Partneři v projektu realizovaném Střední zahradnickou školou v Rajhradě
- Účast našich žáků na kroužcích

7. Další vzdělávání pracovníků

7.1.Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Počet pracovníků	Kariérní růst
1	Studium pro výchovné poradce
1	Učitelství 2. st.
1	Prevence sociálně patologických jevů
2	Učitelství pro 1. stupeň

7.2.Studium k prohlubování odborné kvalifikace a praxe

Počet pracovníků	Český jazyk
1	Forum Bohemicum
1	Konference pro učitele 2. stupně základních škol
2	Výuka čtení a psaní s porozuměním v 1.roč. met.3
2	Čtenářská gramotnost - rozvoj kompetencí

	učitele 1. stupně
1	Jak nejlépe vyučovat český jazyk žáky z jiných zemí
1	Čtenářská gramotnost na 1. stupni ZŠ

Přírodní vědy	
1	Práce s diferencovanou třídou v zeměpisu a dějepisu

Psychologie, ped. vědy	
1	Školské systemické konstelace - jak nevyhořet
1	Plán pedagogické podpory ve školní praxi
1	Zápisy do prvních tříd z různých úhlů pohledu
1	Práce se žáky se spec .vzd. potř. ve šk. družině
1	Rozvoj nadaného žáka v běžné třídě
1	Profesní únava hlasu a možnost nápravy
1	Konference Korona
1	Role školního speciálního pedagoga v systému poradenských služeb ve škole
1	Trénink jazykových schopností podle Elkonina - předgrafémová a grafémová etapa
1	Intervence a stimulace matematických schopností a dovedností, vytváření podpůrných opatření v matematice
1	Intervence a stimulace schopností potřebných pro čtení a psaní, vytváření podpůrných opatření v českém jazyce na 1. stupni ZŠ
1	Jak vést reedukační skupiny na ZŠ pro integrované dítě se SPUCH
2	Bezpečně na internetu a Kyberšikana a počítačová kriminalita
37	Podpůrná opatření pro žáky s SVP
37	Vyučování a hodnocení žáků v rámci společného vzdělávání

Výchovy	
2	Netradiční a zážitkové hry v TV
1	Písničky Pavla Jurkoviče se hrou na zvonkohry
1	Netradiční a zážitkové hry v TV 2

Cizí jazyky	
2	Teaching English" Upper Primary - IV. Angličtina pro 2. stupeň: Simply grammar
1	Teaching English" Upper Primary - IV. Angličtina pro 1. stupeň: Příběh - součást osvojování jazyka, The journey of learning

Legislativa	
1	Aktuální stav školské legislativy
1	Zákon o PP v praxi škol a šk. zařízení
1	Konzultace pro příjemce k výzvě č. 02_16_022
1	Šablony II
1	Nebojte se GDPR
1	Konference -školní zájezdy - problémy a rizika
1	Organizace přijímacího řízení

Matematika	
1	Matematika 1.ročníku ZŠ - začínáme netradičně
1	Matematika pro žáky s SPU na 2.stupni ZŠ
2	Matematika Hejného metodou
1	Užití počítačů ve výuce matematiky
1	Matematika pro život III



Žakovský projekt - Karneval

7.3.Samostudium

Prázdniny	Počet dnů
Vánoční prázdniny	4
Jarní prázdniny	5
Velikonoční prázdniny	1
Podzimní prázdniny	2
Celkem	12

8. ICT – plán a standard

8.1. Pracovní stanice – počet k 30.6.2018

Počet	skutečnost
Počet žáků	403
Počet pedagogických pracovníků	37
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	36
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách	9
Přenosné počítače	15
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	14
Počet pracovních stanic pro nepedagogické pracovníky	4
Počet tabletů	20
Počet pracovních stanic celkem	98
Počet pracovních stanic na 100 žáků	24,32

8.2. Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	66
Novější – vyhovuje standardu ICT	32

8.3. Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	Skutečnost
Počet připojených míst	73
Sdílení dat	ano
Sdílení prostředků	ano
Připojení do internetu	ano
Komunikace mezi uživateli	ano
Bezpečnost dat	ano
Personifikovaný přístup k datům	ano

8.4. Připojení k internetu

Služba	Skutečnost
Rychlost	10 Mb/s
Veřejné IP adresy	ano
Neomezený přístup na internet	ano
Oddělení VLAN (pedagog., žák)	ne

QoS (vzdálená správa)	ano
Filtrace obsahu	ano
Antispam	ano
Antivir	ano

8.5. Prezentční a grafická technika

Technika - druh	Počet
Dataprojektor	14
Dotyková interaktivní tabule	3
Tiskárny	10
Kopírovací stroje	4
Digitální fotoaparát	3

8.6. Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

Programové vybavení	
Operační systém	Didakta
Antivirový program	Langmaster
Textový editor	Chytrý Honza a kouzelné kolo
Tabulkový editor	Matik 6-9
Editor prezentací	Dynamická geometrie
Grafický editor – rastrová grafika	Fyzika zajímavě
Grafický editor – vektorová grafika	Mistr rovnic
GIF Animátor	Speedmat
Webový prohlížeč	Silcom
Editor webových stránek	Smart Notebook
Klient elektronické pošty	Software jídelna
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	Účetní program
Terasoft	Mzdový program
Programy odborného zaměření	SAS – evidence majetku
Interaktivní učebnice ČJ, Prv, Ch	Edookit – online portál pro rodiče a žáky, matrika, třídní kniha

V tomto školním roce jsme prvním rokem používali elektronickou třídní knihu a přecházíme na elektronickou komunikaci s rodiči, což se nám osvědčuje - informace se včas a přesně dostanou k rodičům a žákům třeba i při absenci ve škole.

Byl nám schválen projekt IROP – modernizace učeben, kdy v následujícím šk. roce budou vypsána výběrová řízení a zahájena realizace.

9. Zájmové vzdělávání

9.1.Školní družina – dle výkazu o ŠD Z 2-01

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet vychovatelek
1.	29	1+1
2.	25	1
3.	26	1
4.	30	1
5.	27	1
6.	29	1
Celkem	166	7



Družina v knihovně

Tento rok nastoupilo v září do školní družiny 174 žáků. Po odhlášení odstěhovaných i starších žáků jich zůstalo v červnu 166. Ze 166 žáků bylo 71 děvčat a 95 chlapců. Byly plánované a realizované jednotlivé aktivity dle ŠVP pro školní družinu „Rok v jeho proměnách.“ Při společných aktivitách dbáme na přátelskou komunikaci a upevňování vztahů mezi sebou. Žákům je nabídnuta možnost kreativní výtvarné práce, pohyb na školním hřišti, školní zahradě s herními prvky, využití sportovní haly v zimním období, odpočinková relaxace.

Oddělení ŠD se zúčastnila např. společných akcí: beseda v modřické knihovně, povídání s ilustrátorem A. Dudkem, odpoledne s městskou policií při lovení ryb z rybníka, vánoční jarmark, školní akademie, povídání s p. Elblovou pro 1.ročníky Jak nám pejsci pomáhají.



Družina

Pod vedením paní vychovatelky Valérie Štoksové úspěšně pokračoval projekt předčítání pohádek "Babička a dědeček do školní družiny." Rozvíjíme v dětech chuť číst, pracovat s knihou, vyhledávat nové informace. I starší děti pravidelně navštěvují modřickou knihovnu.

9.2. Akce školní družiny

Název akce	Poznámky
Podzimníček - výzdoba přírodního koutku přírodninami, soutěž ve znalostech přírody	jednotlivá oddělení ŠD
Drakiáda - pouštění draků, soutěž o nejhezčího draka	jednotlivá oddělení ŠD
Projekt Babička a dědeček do školní družiny	
Pravidelná návštěva městské knihovny Modřice	spolupráce se skautskou organizací – areál Pod Kaštany
Halloween - soutěž o nejkrásnější dýni	jednotlivá oddělení ŠD
Soutěž o nejkrásnějšího sněhuláka, různý materiál	jednotlivá oddělení

Beseda s ilustrátorem A. Dudkem	městská knihovna Modřice
Vánoční jarmark- pohybové pásmo	areál ZŠ Benešova
Masopustní karneval	1., 4., 5., 6, oddělení
Den Země - úprava okolí ZŠ Komenského	jednotlivá oddělení ŠD
Povídání s paní Elblovou – Jak nám pejsci pomáhají	jednotlivá oddělení ŠD
Máme rádi zvířata- hádanky, kvízy, rébusy	jednotlivá oddělení ŠD
Lov zlaté rybky	Starší oddělení ŠD
Sportovní akce	Školní hřiště - všechna oddělení
Vystoupení žáků s dramatizací pohádek dramatický kroužek při ZUŠ Modřice	všechna oddělení
Odpolední výlet Pod Kaštany – hry a soutěže	Jednotlivá oddělení
Školní akademie - pásmo tanců, divadelního představení	hotel Gregor
Rozloučení se školním rokem- družinová diskotéka	jednotlivá oddělení ŠD



Družina - příprava na prvouku

9.3. Materiálně technické vybavení

Školní družina pracovala v prostorách těchto tříd: 1. oddělení v 1.C, 2. oddělení ve 3.C, 3. oddělení ve 2.B, 4. oddělení ve 1.B, 5. oddělení samostatná třída ŠD a 6. oddělení ve třídě přípravného ročníku. Provoz ranní družiny od 6:30hodin v 5. , 4. a 6. oddělení. V každé uvedené učebně se nachází telefon, který umožňuje kontakt s rodinnými příslušníky žáků ŠD a kamera umožňující vizuální kontrolu. Plně využíváme školní zahradu s herními prvky na ZŠ Komenského. I tento rok SRPŠ přispělo k Vánocům na deskové hry a hračky pro žáky ŠD. Ke sportovním účelům občas využijeme i školní hřiště na ZŠ Benešova a v zimním období sportovní halu.

Vypracovala: Kateřina Veselá

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

10.1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami podle Vyhlášky č. 27/2017 Sb.

Speciální vzdělávací potřeby	Počet žáků	Individuální vzdělávací plán	Asistent pedagoga
Zdravotní postižení	1	1	0
Zdravotní znevýhodnění	9	0	0
Sociální znevýhodnění	1	0	0
Podpůrná opatření 1. stupně	23	0	0
Podpůrná opatření 2. stupně	30	20	0
Podpůrná opatření 3. stupně	14	13	9
Podpůrná opatření 4. a 5. stupně	0	0	0

10.2. Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků s poskytováním podpůrných opatření	ano	částečně	ne
provedené změny v úpravě interiéru školy a třídy			X
uplatňování principu diferenciacce a individualizace	X		

vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky			
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	X		
zohledňování druhu, stupně a míry obtíží při hodnocení výsledků	X		
uplatňování zdravotního hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	X		
podporování nadání a talentu se speciálními vzdělávacími potřebami	X		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	X		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga	X		
spolupráce s rodiči	X		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami		X	
individuální nebo skupinová péče	X		
přípravné třídy	X		
pomoc asistenta	X		
menší počet žáků ve třídě			X
pravidelná vazba a komunikace a zpětná vazba	X		
spolupráce s psychologem	X		

11. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

11.1. Výukové programy, celoškolní akce

Název akce, zaměření	místo	třída
Přípravný kurz na přijímací zkoušky	Svratka	9. roč.
Brněnské pověsti a písničky	CVČ Legáto	6.A
Rádio	CVČ Legáto	9. roč.
Nebojte se staroslověnštiny	Klášter v Rajhradě	7.B, 9. roč.
Pojďme spolu růst a dýchat – sběr starého papíru	ZŠ	1.- 9.roč.
Zájmové dny	ZŠ, Brno, Modřice	6.- 9.roč.
Projektový den – Podpora přír. a tech. vzdělávání	Gymnázium tř. Kpt. Jaroše	2. st.
Divadelní vystoupení žáků	Dům seniorů Anavita, pas.	9.roč.
Pěvecká vystoupení sborů Zpěváček a Zpěvandule	Dům seniorů Anavita, pas. dům	1. – 7.roč.
Vánoční jarmark	ZŠ	1.,2.st.

Vánoční tvoření pro rodiče s dětmi	ZŠ	1.st
Canisterapie	ZŠ	Příp. tř.
Zubní hygiena, dentální prevence	ZŠ	1.st.
VIDA centrum	VIDA centrum Brno	5.,7.,8.roč.
Noc s Andersenem	ZŠ	1.,2., 3.roč.
Eko den s Kometou	Brno	5.B
Pomoc v nouzi	SVČ Ivančice	2.roč.
Vánoce	CVČ Bystrouška	2.,4.roč.
Velikonoce	CVČ Bystrouška	2.roč.
Ovečky	SVČ Ivančice	2.roč.
S Vilíkem za medíkem	SVČ Ivančice	2.roč.
Analfabeta Negramotná	MZM Brno	2.roč.
Etiketa aneb Základy slušného chování	ZŠ	1.,3.,4.roč.
Týna a kocour Mikeš staví zdravý a krásný dům	ZŠ	4.roč.
Znáte naši zemi?	ZŠ	4.roč.
Reklamožrouti	ZŠ	4.roč.
Mám chytré tělo	ZŠ	2.st.
Země, oheň, voda, vzduch	ZŠ	3.roč.
Sluneční superbouře	Hvězdárna a planetárium BM. Koperníka Brno	8.roč.
Život stromů	Planetárium, Brno	5.roč.
Rychleji než světlo	Planetárium, Brno	7.roč.
Cesta za miliardou hvězd	Planetárium, Brno	9.roč.
Úžasné planety	Planetárium, Brno	5.roč.
Hvězdárna a planetárium	Brno	4.,6.
Po proudu s řekou	Brno	6.A
Putování vesmírem	ZŠ	3.roč.
Testování scio	ZŠ	1.-9.roč.
Run and help	ZŠ, Modřice	1.-9 .roč.
Rybářský den	Modřice	3.roč.
Noc kostelů – vystoupení žáků	Modřice	1.-7.roč.
Letové ukázky s dravci	ZŠ	1.-7 .roč.
Den s hasiči	ZŠ	2.st.
Den dětí na BVV	Brno	5.roč.
Exit game	Ivančice	7.B
Školní akademie	Hotel Gregor	1.-9 .roč.

11.2. Soutěže a olympiády

Matematická olympiáda Z5,Z6	6.-9.roč.
Olympiáda v ČJ	9.roč.
Olympiáda v AJ	9.roč.
Dějepisná olympiáda	9.roč.
Zeměpisná olympiáda	6.-9.roč.
Pythágoriáda	5.-7.roč.
Recitační soutěž	1.-6.
Matematický cvrček, klokanek, klokan	2.– 9. ročník

11.3. Úspěchy žáků

Název soutěže	Jméno účastníka	Umístění v okresním kole
Dějepisná olympiáda	Tomáš Stejskal	18. místo
Matematická olympiáda Z5	Jan Chmelina	12. místo
	Hubert Menšík	12. místo
	Radka Nesvadbová	13. místo
	Šimon Pauk	13. místo
	Anežka Klangová	15. místo
	Jana Hlaváčková	16. místo
	Ondřej Foltýn	16. místo
Matematická olympiáda Z6	Jan Tomandl	12. místo
	Lukáš Němeček	14. místo
Olympiáda v českém jazyce	Monika Blechová	16. místo
	Tereza Vybíralová	16. místo
Zeměpisná olympiáda kat. A	Lukáš Němeček	4. místo
Zeměpisná olympiáda kat. B	Tomáš Vetter	3. místo
Zeměpisná olympiáda kat. C	Jan Hron	12. místo
Pythagoriáda 5. ročník	Eliška Urbanová	3. místo
Pythagoriáda 7. ročník	Iva Stejskalová	2. místo
	Tomáš Vetter	8. místo
Anglický jazyk kat. I.A	Lada Navrátilová	1. místo
Anglický jazyk kat. II.A	Tereza Dotzauerová	4. místo
Recitace kat. O	Eliška Látalová	Bez umístění
	Ondřej Slezák	Bez umístění
Recitace kat. I	Jan Drietomský	Bez umístění
	Miloslav Holoubek	Bez umístění
Recitace kat. II	Igor Běloševič	1. místo
	Žaneta Šulová	Bez umístění
Recitace kat. III	Adéla Sedláková	1. místo
	Tereza Řehořová	Bez umístění
Recitace kat. IV	Barbora Odehnalová	Bez umístění

Igor Běloševič i Adéla Sedláková postoupili do krajského kola recitační soutěže. V krajském kole se ve velké konkurenci již neumístili na stupních vítězů.

Vypracovala Mgr. Lucie Malá

11.4. Návštěva divadelních a filmových představení, koncertů

Maryša	Národní divadlo	9.roč.
Jája a Pája	Radost	2.roč.
Jů a Hele – osvěta pro žáky v rámci Ovoce	sokolovna	1.st.
Putování za country hudbou	Divadlo Bolka Polívky	5. – 9.roč.
Pipi Dlouhá punčocha	Radost	3.roč.
Jů a Hele – osvěta pro žáky v rámci Ovoce	sokolovna	1.st.
Africké bubny	ZŠ	1.st.

Kino Olympia – Píseň moře	Modřice	1.st.,6.roč.
Včelí medvídci	Radost	přípr. třída
Medvídek Kulička	Radost	2.roč.

11.5. Dopravní výchova

Nehoda není náhoda	ZŠ	2.,3.roč.
Červená, zelená, co to asi znamená	ZŠ	1.-2.roč.
Dopravní výchova	ZŠ	3., 4.,5.roč.
Dopravní výchova – Den PČR	Brno	2.st.



Přebor škol v nehejbalu trojic

11.6. Tělovýchovné akce

Plavání pro prvňáčky v centru Hastrmáci	Anavita, Modřice	1.roč.
Plavecký výcvik	Brno - Kohoutovice	2.,3. ročník
Lyžařský zájezd	Filipovice, Jeseníky	2. st.
Turnaj ve vybíjené	ZŠ Ořechov	5.roč.
McDonald's Cup, fotbal	ZŠ Žabčice	1.st.
Turnaj ve fotbale	Vranovice	2.st.
Florbalový turnaj	Tišnov	6.-9.roč.
Florbalový turnaj	Žabčice, Tišnov	1.st.

Pohár rozhlasu v atletice	ZŠ Židlochovice	2.st.
Mokerská laťka	Mokrá	2.st.
Sportovní den	Modřice	1.,2.st.
Přebor Brněnska v nohejbalu trojic	Modřice	2.st.



Praha

11.7. Besedy a přednášky

Hasík – beseda s hasiči	ZŠ	1.,2.st.
Úřad práce	IPS ÚP Brno – venkov	9. roč.
Preventivně výchovná činnost HZS Židlochovice	ZŠ	5. – 9. roč.
Ondřej Sekora	Městská knihovna Modřice	2. roč.
Bajky a přísloví	Městská knihovna Modřice	1.roč.
Jak se chodí za básničkou	Městská knihovna Modřice	3. roč.
Pohádky a příběhy	Městská knihovna Modřice	2. roč.
Zdeněk Miler	Městská knihovna Modřice	1. roč.
Vánoční tradice	Městská knihovna Modřice	1. roč.
J.Čapek	Městská knihovna Modřice	2.roč.
Pasování čtenáře	Městská knihovna Modřice	1. roč.

11.8. Výstavy

Výstava zahrádkářů	Muzeum v Modřicích	1.st.
Kuchyně našich babiček	Muzeum v Modřicích	1.st.



Řezbářské sympozium

11.9. Exkurze, výlety, školy v přírodě, adaptační pobyty

Vítej na palubě – adaptační program	ZŠ	1.roč.
Adaptační pobyt	Češkovice u Blanska	6.roč.
Adaptační kurz se školním psychologem	ZŠ	1.roč.
Preventivní program – soudržnost třídy	ZŠ	4.roč.
Preventivní program – soudržnost třídy	ZŠ	5.roč.
Preventivní program – vztahy ve třídě	ZŠ	7.roč.
Preventivní program – Podané ruce	ZŠ	7.roč.
Osvětim	Polsko	2.st.
Bratislava	Slovensko	7.B
VIDA park	Brno	4.roč.
Muzeum romské kultury	Brno	2.st.
Festival Re:publika	Brno	4.roč.
Přípravný kurz na přijímací zkoušky	Svratka	9. roč.
Zájezd do Prahy	Praha	9.roč.
Škola v přírodě	Ivančice	2.roč.
Škola v přírodě	Halův mlýn	3.roč.

Škola v přírodě	Ivančice	4.roč.
Škola v přírodě	Halův mlýn	5.roč.
Vila Stiasstny	Brno	8.roč.
Brněnská přehrada	Brno	7.B
Aqualand Morávia	Brno	5.B
Zábavní park Bongo	Brno	7.B
Cosmos discovery	Brno	8.roč.



Škola v přírodě - Halův mlýn

11.10. Školní projekty

Název	třída	Garant
Den jazyků	2.- 9.ročník	Mgr. L. Hronová, Mgr. J. Řehořová
Den Země	1.-9.ročník	Mgr. L. Malá
U babičky na dvorku	1. ročník	Mgr. P. Kubásková
Moje rodina	2.ročník	Mgr. J. Řehořová
Sportovní den	1.– 4. ročník	Mgr. J. Svobodová
Modřice – moje obec	3. ročník	Mgr. Jana Svobodová, Mgr. Soňa Marešová, PaedDr. Hana Podracká
Babička a dědeček do školní družiny	1. a 5. oddělení ŠD	Valérie Štoksová
Žijeme v Evropě	9. ročník	Mgr. J. Jírů
Jan Ámos Komenský	5. ročník	Mgr. M. Grombiříková
Vesmír očima člověka	5. ročník	Mgr. M. Grombiříková

12. Prevence sociálně patologických jevů

12.1. Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

drogy	1
alkohol	1
kouření	0
kriminalita	0
virtuální drogy (internet, televize)	0
patologické hráčství	0
záškoláctví	0
šikana	1
kyberšikana	0
vandalismus	0
násilí	1
xenofobie a rasismus	1

Celkové klima školy je poměrně dobré, vztahy žáků mezi sebou a pedagogů mezi sebou jsou veskrze pozitivní, stejně jako vztahy žák-učitel. Samozřejmě ve vypjatých situacích dochází ke konfliktům. Důležité ale je, že se konflikty snažíme řešit a brát si ponaučení pro příště.

Letos se na škole objevilo několik vypjatých situací. Některé krizové situace spojené s žáky naší školy se odehrály mimo budovu školy a mimo vyučování. Jelikož ale ovlivňovaly chod a klima školy, tak jsme je přesto s žáky a jejich rodiči intenzivně řešili. Jednalo se zejména o fyzickou potyčku a šíření intimních fotografií dvou žaček.

Většina krizových záležitostí se odehrála na druhém stupni, konkrétně v nejkrizovějším období dospívání, tedy v 6. a 7. ročníku. Šesté ročníky se snažily sžít se v nových kolektivech, jelikož to byly třídy složené z původních tří pátých tříd.

Největší problémy s kolektivem i s jedinci byly letos v sedmém ročníku. Ve třídách není stmelený kolektiv a v obou sedmých třídách se nachází několik jedinců, kteří kolektiv i vztahy s učiteli záměrně narušují. Největší potíže byly s jednou žačkou 7. třídy, která obzvláště silně narušovala výuku i kolektivy své i dalších tříd. Nejvážnějším prohřeškem této žačky bylo kouření marihuany na toaletách. Situace byla řešena školou, Policií ČR a Orgánem sociálně-právní ochrany dětí spolu se zákonným zástupcem. Neutěšenou situaci v obou sedmých třídách jsme se snažili řešit programem na zlepšení kolektivu od organizace Podané ruce a intenzivní prací Školního poradenského pracoviště, třídních učitelů i ostatních pedagogů.

Snažili jsme se naslouchat všem potížím žáků a odpovídajícím způsobem na ně reagovat. Věříme, že všechny řešené situace přinesou ovoce v dalších letech.

Tematické bloky ve výuce, zaměřené na prevenci rizikového chování

Ročník/poletí	Předmět	Vzdělávací oblast	Téma	Časová dotace	Vyučující
6.	Ov	Člověk a společnost	Jak předcházet a řešit krizové momenty.	2	Jírů
8. a 9.	Med	Volitelný předmět	Rizika internetu	2	Jírů

Specifická prevence

Název programu	Preventivní program
Typ programu	selektivní
Stručná charakteristika programu	Program zaměřený na potlačení nežádoucích jevů v kolektivu 7. A a 7. B
Realizátor	Podané ruce
Cílová skupina	Žáci 7. A a 7. B
Počet žáků v programu	41
Počet hodin programu	4
Návaznost programu na cíle MPP	Pomáhat zlepšovat vztahy ve třídě
Ukazatele úspěšnosti	Program v 7. B byl částečně úspěšný, program v 7. A úspěšný nebyl
Termín	Leden 2018
Zodpovědná osoba	Mgr. Alžběta Podškubová

Červená, zelená, co to asi znamená (VP SVČ Ivančice) – 1. ročníky

Nehoda není náhoda – 1., 2. a 3. ročník – program je užitečný a oblíbený, bude se pokračovat.

Etiketa – 1., 3. 4. ročník – program je úspěšný

Pomoc v nouzi – prevence šikany – program je prospěšný

Hasík – 2. ročník – užitečné základní informace o chování při krizových situacích

Dentální prevence – 3. ročník – vhodná zdravotní prevence

Reklamožrouti – 4. ročník – prevence nebezpečného ovlivňování dětí reklamou

Branná výchova, Sportovně-branný den, Den s hasiči – první a druhý stupeň – osvěžení a upevnění zásadních informací jak se zachovat při krizových situacích

I. PRÁCE PEDAGOGICKÉHO SBORU

Vzdělávací akce pro pedagogické pracovníky v oblasti prevence RCh	
Počet vzdělávacích aktivit	2
Počet celkově proškolených pedagogů	2
Počet hodin	72 (studium)

II. SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI

	Počet aktivit	Počet hodin	Počet zúčastněných rodičů
Aktivity pro rodiče v oblasti prevence RCH	2	4	30



Projektový den - Rodina

III. PREVENTIVNÍ AKTIVITY PRO ŽÁKY ŠKOLY

Specifické preventivní aktivity, reagující na individuální situaci (problém) ve třídě	Počet aktivit	Počet žáků	Počet hodin přímé práce
Blok primární prevence	2	55	4
Interaktivní seminář			
Beseda			

Komponovaný pořad			
Pobytová akce	1	47	24
Situační intervence	2	44	6
Jiné			

Spolupráce s organizacemi:

- spolupráce se školní psycholožkou a výchovným poradcem – zajištění prevenčních programů pro 1. a 2. stupeň,
- volnočasové aktivity – pestrá nabídka, kterou využila značná část žáků, tj. pracovali v různých kroužcích organizovaných školou nebo organizacemi spojených se školou,
- spolupráce v oblasti školství – PPP zodpovědnou za koordinaci prevence,
- spolupráce s Městskou policií Modřice – besedy pro žáky 1. a 2. na téma šikana a kyberšikana,
- spolupráce s OSPODem škola řešila individuálně některé případy (zejména postavení a problémy dětí ze soc. slabších rodin),
- charitativní běh Run and Help.

Další aktivity na škole

Byla zachována schránka důvěry, kam žáci mohli vhazovat své připomínky, dotazy a návrhy k chodu školy, vztahům mezi sebou i k učitelům, apod. Dále bylo žákům umožněno využívat konzultačních hodin výchovného poradce, psychologa a školního metodika prevence. Konzultace si mohli domluvit i individuálně. Samozřejmě mohli své problémy konzultovat s vyučujícími, třídními učitelkami i s ředitelkou školy.

Mgr. Jakub Jírů, metodik prevence

13. Školní psycholog

13.1.Školní poradenské pracoviště

ŠPP zahrnuje činnost výchovného poradce, metodika prevence, speciálních pedagogů a školního psychologa ve spolupráci s třídními učiteli a rodiči.

13.2.Činnost školního psychologa

Pro usnadnění zahájení školní docházky a rychlejší adaptaci „nováčků“, tedy žáků prvních tříd a přípravného ročníku, byl již tradičně zorganizován přímo v prostorách školy adaptační program, v němž se žáci měli možnost lépe zorientovat v prostorách školy, ale také důkladněji se seznámit se svými spolužáky, a to vše formou hry a společného tvoření.

Šesté třídy, nově utvořené kolektivy, prošly na začátku školního roku výjezdovým adaptačním programem v Moravském krasu. Adaptační program proběhl bez problémů a žáci si odvezli spoustu zážitků z připraveného programu a lá Pevnost Boyard.

V přípravném ročníku pak proběhla plošně diagnostika školní připravenosti, z níž pak vycházela paní učitelka ve vzdělávacím procesu a mohla tak reagovat na individuální potřeby žáků.

Na konci školního roku proběhla rediagnostika, abychom mohli vyhodnotit společné úsilí. Většina žáků z přípravného ročníku prokázala, že dohnala dílčí nedostatky a mohou tak kvalitně připraveni nastoupit do první třídy



Beseda s rodiči - Mensa

Opět také proběhla důkladná kariérní příprava ve spolupráci s výchovnou poradkyní, na podzim pro devátý ročník, na jaře pro osmý. Osvědčil se výukový projekt „Mapování profesí“, kdy si žáci během měli za úkol zjistit co nejvíce informací o konkrétní profesi a výstupem pak byla prezentace, tentokrát výtvarně ztvárněná formou myšlenkových map a vystavena na chodbě pro druhý stupeň, aby si takto nepřímou formou mohli vytvářet přehled o nejrůznějších profesích i mladší žáci.

Ve 2.B na žádost třídní učitelky proběhl dlouhodobý preventivní program proti šikaně. Na základě hodnocení třídní se vztahy uklidnily a žáci jsou k sobě tolerantnější.

Na kohezi kolektivu se dlouhodobě pracovalo v 6.B, kde po novém rozdělení tříd došlo k ostrakizaci jednoho žáka spolužáky z bývalé paralelní třídy a snažil se třídu rozeštvát a získat vůdčí postavení. Další žák se stal outsiderem třídy pro svoje nezralé chování. Dle vyjádření třídního učitele je zde několik dětí, které mají potíže s kázní a dodržováním pravidel. Třída měla během sociálně-psychologických her největší obtíže

s náhodným rozdělováním do menších skupinek a pro vytrvalé hádky se mnohdy hra ani nedohrála. Ke konci programu bylo znát již zlepšení ve snaze domluvit se, bohužel však někteří žáci raději z programu odstoupili. V jedné z hodin se podařilo, že outsider svým výkonem „zazářil“ a získal ocenění od ostatních, již v tomto shledávám pokrok třídy. Se třídou je plánují pokračovat i v příštím školním roce, a to programem podněcujícím sociální empatii a toleranci k odlišnostem.

V rámci osobnostního rozvoje žáků pak byly vybrány čtvrté a páté třídy pro program Tvořivý deník, v němž bylo pracováno s emocemi žáků pro pozvednutí sebevědomí. Program se i v minulých letech prokázal jako nejprospěšnější právě v období prepuberty, kdy děti řeší svoji sebehodnotu dle tělesného schématu a intelektu a stávají se v tomto ohledu zranitelnější. Možno jej tedy vnímat i jako program preventivní proti sebepoškozování, anorexii apod.



Návštěva úřadu práce

Opět proběhl kroužek Styly učení, který byl nabídnut žákům osmého a devátého ročníku, aby se jejich schopnost učení zefektivnila ještě před nástupem na střední školu. Bohužel z důvodu malé motivovanosti žáků byl kroužek v pololetí ukončen.

Nově ke stávajícím psychologickým službám ve škole byla nabídnuta možnost využít bezplatně skupinovou podpůrnou psychoterapii pro žáky nacházejících se v obtížném životním období (špatná adaptace na školu nebo nové spolužáky, stěhování, rozvod, střídavá péče, narození sourozence, dlouhodobá nemoc člena rodiny nebo úmrtí či jiné). Všechny zmiňované okolnosti mívají také neblahý vliv na proces učení, potažmo chování, proto je i v zájmu školy tyto děti podpořit. Biblioterapie je metoda psychoterapie, která využívá léčebné a podpůrné účinky četby. Smysl této terapie spočívá pomocí tematicky vybrané četby reflektovat zátěžovou situaci, kterou dítě prožívá, což může přispět k uvolnění nahromaděného napětí, vhledu, uvědomění si prožívaného problému a k následnému přijetí a vyrovnání. Může vést i k znovuoživení radosti ze života či podpoře osobní spokojenosti. Ze zpětných vazeb učitelek a vychovatelek bylo

znát na dětech emoční uvolnění a lepší zvládnání stresových situací. Kroužek byl nabídnut pro 1.-3. ročník, ale je možné dle zájmu rodičů tuto nabídku rozšířit.

Pro první stupeň probíhaly relaxační skupinky, a to pro žáky hyperaktivní, s poruchami pozornosti a žáky úzkostné. Na základě zpětné vazby vyučujících má smysl v této psychologické službě pokračovat i v příštím školním roce. Žáci se vrací do výuky odpočatí a koncentrování.

Edukačně stimulační skupinka byla v tomto školním roce realizována v rámci projektu Podpora vzdělávání v ZŠ Modřice pro žáky školsky neúspěšné a s poruchami pozornosti byla naplněna převážně stejnými žáky jako v roce minulém (během roku se přidávali žáci další). Ze zájmu rodičů o tuto službu lze usuzovat, že trénink paměti, pozornosti a logiky má pozitivní zpětný efekt na učební proces u těchto dětí.

V rámci výše zmíněného projektu proběhly během školního roku čtyři besedy s odborníkem. Navštívila nás odborná psycholožka z Pedagogicko-psychologické poradny v Brně s přednáškou a následnou besedou o specifických poruchách učení a chování. Rodiče tak měli možnost jednak získat přehled o diagnostice těchto poruch, ale také o možnostech nápravy v domácím prostředí. Přednášela dětská psychiatrička MUDr. Taťjana Horká, bývalá primářka oddělení dětské psychiatrie Fakultní dětské nemocnice Brno, momentálně již plně v soukromé praxi, a to na téma Poruchy emocí. Rodiče si vyzkoušeli i praktickým nácvikem, jak pracovat s emocemi u svého dítěte, aby dokázali adekvátně reagovat na základě porozumění emočnímu prožívání, jak u dětí zdravých, tak diagnostikovaných v rámci poruch emocí. Přednášku Motivace k učení vedla dětská psycholožka, soudní znalkyně v oboru Mgr. Petra Štarková. Rodiče byli poučeni o stylech učení a možných preferencích jednotlivých smyslů při učení pro zlepšení efektivity učebního procesu u žáka. Následně se rozvinula diskuse o konkrétních problémech při učení se s dětmi. Navštívila nás pedagožka a místo předsedkyně Menzy Mgr. Dana Havlová, aby rodiče obohatila podněty pro rozvoj intelektového potenciálu u dítěte a nastínila problematiku nadaných dětí. Přednáška nesla název IQ rozvoj a byla určena rodičům všech žáků školy. Rodiče živě diskutovali možnosti školy v péči o nadané žáky.

V tomto školním roce bylo zaměřeno i na děti nadané a mimořádně nadané, jež na naší škole byly zatím diagnostikovány pomálu. K tomuto účelu byla přizvána Menza a vzhledem k výslednému počtu nadaných žáků je možné věnovat se těmto dětem širěji v Klubu zábavné logiky a deskových her, který v malé skupince probíhal již v tomto školním roce. Je plánována ucelená koncepce v péči o nadané žáky na naší škole.

Opět byla hojně využívána i individuální psychologická péče, a to jak na základě zakázky rodičů a učitelů, tak u vyšších ročníků ze strany žáků samotných.

Rovněž probíhaly do večerních hodin pravidelné konzultace pro rodiče žáků.

Vypracovala: Mgr. Jeanette Vrtková

14. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

1.1. Hodnocení Realizačního plánu EVVO za období školního roku 2017/2018.

Hodnocení je pro přehlednost rozčleněno do jednotlivých bloků s blízkými tématy:



Ekoden s Kometou

VÝUKA:

V šestém ročníku byl celoročně vyučován předmět Ekologie, výuka probíhala dle ŠVP. Výuka a vhodně vybrané aktivity vedly k prohloubení znalostí, a tím i zodpovědného přístupu žáků k životnímu prostředí. Je potěšující, že většina žáků je vedena k odpovědnému přístupu k přírodě už ve svých rodinách.

Na prvním stupni je ekologie propojena s výukou v předmětech prvouka, přírodověda, vlastivěda, výtvarná výchova, pracovní činnosti. Čtvrtý ročník se věnoval blíže poznávání různých ekosystémů.

Cíle EVVO byly žáky 9. tříd naplňovány při tvorbě absolventských prací.

Škola v přírodě – celý první stupeň vyjel postupně během měsíce května a června do různých míst ČR na školu v přírodě. Jako každý rok jsme spolupracovali se SVC Ivančice a Kuličkou.

Některé aktivity byly prezentovány na webových stránkách školy a školních nástěnkách.

ŠKOLNÍ POZEMEK A ŠKOLNÍ ZELENĚ:

Žáci se v rámci předmětu pracovní činnosti celoročně starali o školní okrasný pozemek i o zeleň v budově školy.

ODPADY:

Celoročně jsme se v obou školních budovách věnovali třídění odpadů. V každé třídě jsou umístěny malé kontejnery na plast a na papír.

Opakovaně byla SRPŠ vyhlašována soutěž ve sběru starého papíru – říjen a duben.



Den Země

VÝUKOVÉ PROGRAMY

Během roku probíhaly ve škole i mimo ni různé výukové programy. Spolupracovali jsme s těmito organizacemi:

- SVČ Ivančice
- CVČ Bystrouška Brno
- Planetárium a hvězdárna Brno
- Rezekvítek
- Kulička
- SOŠ Rajhrad

PROJEKTY:

Den Země

- 1.ročník – Základy ekologie (SVČ Ivančice)
- 2.ročník – S Vilíkem za medíkem (SVČ Ivančice)
- 3.ročník – Koloběh vody (SVČ Ivančice)
4. ročník – Ekologie a třídění odpadu (SVČ Ivančice)

5. ročník – CHKO Červený kopec (Zahradnická škola Rajhrad)

Den Země na II. stupni probíhal v rámci celorepublikového projektu „Uklidme Česko“.

Žáci sbírali a třídili odpad v okolí Modřic. Na akci spolupracujeme s městem.

Zájmové dny

Žáci 2. stupně si v rámci zájmových dní mohli zvolit téma „Odpady ze všech možných pohledů“. V rámci tohoto projektu žáci navštívili spalovnu Brno.

Projekt LES

Žáci 2. ročníku během roku pracovali na projektu LES.

EKO den s Kometou

Žáci 4. a 5. třídy se zúčastnili EKO dne s hokejisty Komety Brno. V rámci tohoto projektu sbírali společně s hokejisty Komety Brno odpadky v okolí řeky Svratky v brněnských Pisárkách.

TRADICE:

Každoročně jsme se věnovali tradiční vánočním zvykům na jarmarku a velikonočním zvykům.

Vánoce – ve škole proběhla adventní výzdoba školních tříd i jiných prostor z přírodních materiálů. Začátkem prosince byli žáci naší školy jako každoročně přítomni při rozsvícení vánočního stromu na náměstí v Modřicích. Většina tříd se aktivně zúčastnila vánočního jarmarku, buď výrobou tradičních adventních věnců nebo svícnů nebo při výrobě tradičního pečiva a ozdob. Jiní nacvičili vánoční vystoupení k pobavení přítomných hostů. Vánoční jarmark začíná být milou tradicí naší školy, které se zúčastňují nejen rodiče našich žáků, ale poměrně velká část obyvatel Modřic.

Velikonoce – žáci si prostřednictvím výukových programů připomněli velikonoční zvyky a tradice, vyrobili si pomlázku, ale i nazdobili vajíčka.

JINÉ:

Průběžně byla doplňována literatura, pomůcky, učebnice.

Závěrečná zpráva EVVO byla odevzdána na konci června.

1.2. Co se nám nepovedlo.

Nepodařilo se zúčastnit chemické ani biologické olympiády, což bylo způsobeno nástupem nového učitele, ale i náročností školních kol.

Vypracovala: Mgr. Lucie Malá

15. Prevence rizik a školní úrazy

15.1. Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	25
Počet odeslaných záznamů o úrazech	15

15.2. Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu:	počet
V hodinách tělesné výchovy	14
V ostatních vyučovacích předmětech	0
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	7
Školní družina	3
Jiné činnosti – sportovní den	1

15.3. Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, která škola přijala
<p>Opakované poučení o rizicích vyplývajících z pobytu ve škole a nedodržováním bezpečnostních zásad:</p> <ul style="list-style-type: none">• fyzická kontrola učeben• fyzická kontrola náradí v tělocvičně• Prověрка BOZP – dodržování lhůt předepsaných kontrol a revizí tech. zařízení, odborné odstranění zjištěných závad <p>Prevence rizik úrazů:</p> <p>Na začátku školního roku:</p> <ul style="list-style-type: none">• poučení žáků třídními učiteli o chování a bezpečnosti ve škole• poučení učitelů odborných předmětů a seznámení s provozním řádem učeben• pedagogičtí pracovníci provedou poučení žáků při přecházení komunikací do ŠJ a ŠD• poučení všech zaměstnanců o BOZP a PO na pracovišti <p>V průběhu roku</p> <ul style="list-style-type: none">• poučení při rizikových činnostech – vycházky, výlety, ŠvP, LVVZ, atd. <p>Zápis se provádí do třídní knihy.</p>

Z pohledu školních činností se nejvyšší počet úrazů stal v hodinách TV. Z hlediska příčin úrazů šlo o neopatrnost žáků, proto je třeba věnovat více pozornosti poučení o bezpečnosti a chování v hodinách tělesné výchovy.

Zpracovala: Jana Baťková

16. Spolupráce školy s rodiči, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery

16.1. Formy spolupráce s rodiči

Formy spolupráce	Komentář
Školská rada	2 pracovní schůzky
Třídní schůzky, hovorové hodiny	3 třídní schůzky a 2 hovorové hodiny
Konzultace pro rodiče	Výchovná poradkyně, metodik prevence sociálně patologických jevů – dvakrát týdně
Úřední den ředitelství školy	Čtvrtek od 12:00 do 15:00
Školní akce pro rodiče	Průběžně během školního roku
SRPŠ	Setkávání s rodiči na akcích a schůzích

Rodiče mohou školu navštívit kdykoliv po vzájemné dohodě s vyučujícím, v době konzultačních hodin, na třídních schůzkách nebo v úředních dnech (je-li vhodné, mohou být žáci přítomni při jednání rodičů a učitele). O činnosti a aktivitách školy jsou rodiče pravidelně informováni na webových stránkách školy a v modřickém Zpravodaji.



Mokré vysvědčení

Další spolupráce:

- s MěÚ Modřice – organizační zajištění školních akcí, např. vánočního jarmarku, některých projektů apod.,

- KŠK Modřice - vystoupení u rozsvícení vánočního stromu v Modřicích, vystoupení v domech seniorů
- spolupráce se SRPŠ – příprava vánočního jarmarku, sběr starého papíru, pomoc při materiálním i personálním zajištění školních akcí, zlepšení prostředí školy
- osvědčená je mnohaletá spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Brno-venkov, která diagnostikuje žáky se SPU, pomáhá koordinovat práci s žáky i rodiči,
- IPS ÚP Brno-venkov zajišťuje programy k volbě povolání pro žáky 9. ročníků, psychologické testy na PC pomáhají zjistit předpoklady pro další studium a povolání. Žáci zde získávají informace o situaci na trhu práce,
- KÚ Brno – venkov, sociální odbor a Středisko výchovné péče pro děti a mládež v Brně, pomáhají při řešení výchovných problémů dětí a protidrogové prevenci,
- Středisko volného času Ivančice, CVČ Lužánky a jeho pobočky, SVČ Bystrouška, DDM Junior aj.,- výukové programy, školy v přírodě
- SSS v Brně – semináře a kurzy pro pedagogické pracovníky,
- spolupráce s MŠ Modřice – příprava zápisu do 1. třídy, návštěvy dětí MŠ ve škole za účelem poznání nového prostředí, informační schůzky pro rodiče budoucích prvňáčků, vystoupení a akce žáků základní školy pro děti z MŠ,
- X-trim Modřice – podporujeme vedení tanečních kroužků pro naše žáky,
- CVČ Ivančice, Kroužky – zájmové aktivity,
- SOŠ Rajhrad – zájmové kroužky pro žáky 2. stupně,
- spolupráce s knihovnou v Modřicích,
- spolupráce s muzeem v Modřicích,
- spolupráce s Policií ČR a s Městskou policií v Modřicích, SDH, HZS – besedy aj.,
- Pedagogická fakulta MU – praxe studentů
- Gymnázium na třídě Kapitána Jaroše – projekt pro žáky 2.st.

17. Vyřizování stížností, oznámení a podnětů

17.1. Stížnosti proti rozhodnutím ředitelky školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutí ředitelky podle správního řádu nebyly podány.

17.2. Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání nebyly podány.

17.3. Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů nebyly podány.

18. Údaje o výsledcích kontoly provedené Českou školní inspekcí

V tomto školním roce nebyla na škole provedena kontrola.

19. Další kontroly

BOZP

9/2017	Revize tlak. nádob
9/2017	Odborná prohlídka nízkotlaké kotelny
9/2017	Kontrola plynového zařízení
9/2017	Revize el. zařízení nízkého napětí
9/2017	Hromosvody Kom.
9/2017	Nouzové osvětlení
9/2017	Revize el. spotřebičů
12/2017	Vzduchotechnika
3/2018	Revize hřiště Kom.
4/2018	Hasící přístroje
4/2018	Požární dveře
5/2018	Požární klapka
5/2018	Vzduchotechnika
5/2018	Kontrola a čištění spalinových cest
8/2018	Servis plynových kotlů

05/2018 Krajská hygienická stanice – kontrola stravovacího provozu – bez závažných nedostatků

04/2018 OSSZ Brno –venkov – nebyly zjištěny nedostatky

V souladu s ust. §14 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů dle interní směrnice Města Modřice č. 1/2007, Řád finanční kontroly, byla v listopadu 2017 provedena veřejnosprávní kontrola. Žádné závažné porušení předpisů nebylo zjištěno.

20. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola neposkytuje vzdělávání v rámci celoživotního učení. Naši zaměstnanci se účastní seminářů, školení a jiných aktivit v rámci celoživotního vzdělávání – viz kapitola 6.

21. Rozhodnutí ředitelky

Rozhodnutí ředitelky	Počet	Počet odvolání
O přijetí žáka k základnímu vzdělávání	82	0
O odkladu povinné školní docházky	20	0
O dodatečném odkladu školní docházky	3	0
O přestupu z jiné školy	9	0
Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	29	0
O povolení pokračování v základním vzdělávání	0	0
Celkem	143	0

V uplynulém školním roce vydala ředitelka školy rozhodnutí podle § 49 odst. 1, § 165 odst. 2 písm. e, a § 183 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád dle uvedené tabulky. Proti těmto rozhodnutím nebylo podáno žádné odvolání.

22. Hospodaření školy

22.1. Výkaz zisku a ztrát – příloha č. 1

22.2. Rozvaha – příloha č. 2

22.3. Příloha roční účetní závěrky sestavené ke dni 31.12.2017

Čl. 1

Informace o účetní jednotce

Název účetní jednotky: Základní škola Modřice, okres Brno-venkov,
příspěvková organizace
Sídlo: Benešova 332
664 42 Modřice
Identifikační číslo: 75023326
Právní forma: příspěvková organizace

Statutární orgán	2016	2017
ředitelka	Mgr. Kateřina Koubková	Mgr. Kateřina Koubková

Čl. 2

Informace o použitých účetních metodách

2.1. Obecné údaje

Účetní jednotka vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a dále v souladu s prováděcí vyhláškou k tomuto zákonu č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákony č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu.

Použité účetní metody jsou v souladu s Českými účetními standardy č. 501-522 vydanými pro

Účetní jednotky účtující podle vyhlášky 505/2002 Sb.

2.2. Způsob ocenění aktiv

Skupina aktiv	způsob ocenění	
	2016	2017
Dlouhodobý nehmotný majetek vytvořený vlastní činností	---	---
Dlouhodobý hmotný majetek vytvořený vlastní činností	---	---
Zásoby nakupované	Pořizovací cenou	Pořizovací cenou
Zásoby vytvořené vlastní činností	---	---

2.3. Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny u majetku oceněného v této ceně a pořízeného v průběhu účetního období

V hospodářském roce 2017 nebyl žádný majetek oceněn reprodukční pořizovací cenou.

2.4. Opravné položky k majetku

Podle platných předpisů není účetní jednotka oprávněna tvořit opravné položky k majetku, vyjma opravných položek k pohledávkám z hospodářské činnosti, vytvořených podle zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů ve znění pozdějších předpisů.

Základní škola Modřice provozuje na základě Zřizovací listiny a živnostenských listů doplňkovou činnost (hospodářskou) v těchto oblastech:

- realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
- hostinská činnost,
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů a školení včetně lektorské činnosti,
- velkoobchod a maloobchod

2.5. Odpisování dlouhodobého majetku

se řídí platnými právními předpisy. Je sestaven odpisový plán, který je předložen ke schválení zřizovateli.

2.6. Přepočítání údajů v cizích měnách na českou měnu

Naše organizace nemá v účetnictví cizí měny.

Čl. 3 Dlouhodobý majetek – podmíněné nabytí a úbytky majetku

Naše organizace nemá podmíněně zařazený majetek ke konci roku, který nebyl zapsán do KN.

Majetek zatížený zástavním právem

Škola nemá zastavený majetek

3.2. Krátkodobý finanční majetek – účty v bankách

Stav prostředků na bankovních účtech se zvýšil o 315 682,15 Kč. V roce 2014 byly zřízeny dva nové účty za účelem příjmů z projektů. Na této částce se jednotlivé bankovní účty podílejí takto:

Banka	Číslo účtu	Stav účtu k 1.1.2017	Stav účtu k 31.12.2017	Změna stavu účtu
Komerční banka	27-8635150287	3 524 994,25	3 728 589,24	+203 594,99
Komerční banka	27-5829080287	157 295,06	272 874,98	+115 579,92
Komerční banka	107-8320870247/0100	1507,--	0	- 1 507,-
Komerční banka	107-8320820207/010	1 985,76	0	-1 985,76,--
Celkem		3 685 782,07	4 001 464,22	315 682,15

3.3 Pohledávky *)

	2016	2017
Pohledávky 180 dnů po splatnosti	0	0
-z toho pohledávky promlčené a nedobytné	0	0

*) Účetní jednotka netvoří opravné položky

Pohledávky nevyúčtované v účetnictví	Splatné do roka	Splatné po roce	Druh pohledávky
2017	0	0	Účetně odepsané pohledávky, které nebyly prominuty
2017	0	0	Účetně odepsané pohledávky, které nebyly prominuty

3.4 Závazky

	2016	2017
Závazky 180 dnů po splatnosti	0	0

	2016	2017
Daňové závazky	220 695,00	248 372,00
Pojistné na sociální zabezpečení	538 080,00	587 878,00
Závazky vůči veřejnému zdravotnímu pojištění	232 302,00	253 786,00

Závazky nevyúčtované v účetnictví	Splatné do roka	Splatné po roce	Druh závazku
2016	0	0	
2017	0	0	

Čl. 4 Doplnující informace k výkazu zisků a ztrát

Účetní jednotka vykázala za rok 2017 zisk ve výši 49 305,53 v doplňkové činnosti.

Roční účetní závěrka byla schválena RM Modřice 19.3.2018 bez výhrad.

Čl. 5 Významné události po rozvahovém dni

Od 31.12.2017 do okamžiku sestavení účetní závěrky nedošlo k žádným změnám, jejichž důsledky by významným způsobem měnily pohled na finanční situaci účetní jednotky.

Okamžik sestavení účetní závěrky: 31.12.2016

22.4.Zpráva hospodaření za rok 2017

Zřizovací listinou je předán do správy majetek zřizovatele k vlastnímu hospodářskému využití. Zřizovací listina přesně stanovuje rozsah práv a povinností ke svěřenému majetku.

Finanční hospodaření školy se řídí ustanoveními zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V souladu se zřizovací listinou vykonává ZŠ Modřice doplňkovou činnost.

Hlavní činnost tj. základní vzdělávání je financováno z více zdrojů.

1. Přímé náklady na vzdělávání jsou transferem MŠMT.
Kryjí mzdové náklady učitelů, vychovatelů školní družiny, pracovníků školní jídelny,

pomocného personálu (školník, uklízečky) THP asistentů pedagoga a částečně školního psychologa včetně zákonných odvodů z mezd.

V minimálním rozsahu kryjí ostatní neinvestiční náklady – to jsou učebnice pro žáky

a další vzdělávání učitelů.

Finanční prostředky jsou poukazovány přímo na účet školy na základě schváleného rozpočtu Zastupitelstvem Jihomoravského krajského úřadu. Rozpočet stanovuje dva závazné ukazatele a to limit zaměstnanců a limit na platy.

V roce 2017 byl stanoven limit zaměstnanců celkem 46,703 přepočtených na celé úvazky a limit na platy 14 453 015,0 Kč. Oba závazné limity byly dodrženy.

Ostatní neinvestiční výdaje poskytnuté z MŠMT v roce 2017 byly ve výši 5 706 328,00 Kč a jejich čerpání nebylo překročeno.

Náklady se rovnaly výnosům, hospodářský výsledek v této oblasti je nula.

2. Z toho účelové dotace z MSMT:

UZ 33052 – Zvýšení platů regionálního školství ve výši 391 596,-- Kč

UZ 33070 – Podpora výuky plavání v základních školách 28 210,- Kč

UZ 33073 – Zvýšení platů neped. zaměstnanců regionálního školství
Ve výši 112 845,- Kč

UZ 33353 – přímé výdaje na vzdělávání ve výši 19 626 692,- Kč.

3. Příspěvek na provoz je transferem zřizovatele.

Je poskytován na základě schváleného rozpočtu provozních nákladů to znamená – spotřebu energií, náklady na opravy, služby, odpisy, mzdy, nákup vybavení a jiné provozní náklady.

V roce 2017 byly provozní náklady školy našim zřizovatelem schváleny a plně kryty transferem ve výši 6 226 000,-- Kč. Hospodaření bylo vyrovnané. HV nevznikl.

4. Velmi významným zdrojem jsou je transfer EU – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání , projekt Podpora vzdělávání ZŠ Modřice, do kterého se se souhlasem naše

škola přihlásila a získaly jsme dotaci ve výši 1 039 208,- Kč a v roce 2017 jsme obdrželi

první zálohu ve výši 623 525,- Kč.

5. Pro sociálně znevýhodněné žáky jsme získaly prostředky na bezplatnou stravu ve výši

24 520,45 Kč.

HV dosažený v doplňkové činnosti ve výši 49 305,53 Kč byl částkou 29 305,53 přidělen do rezervního fondu a následně po schválení zřizovatelem převeden do fondu investic a do fondu odměn ve výši 20 000,- Kč.

Dalším zdrojem je poplatek za zájmové vzdělávání, tj. poplatek za školní družinu. V roce 2017 bylo vybráno celkem 154 710,- Kč. Touto částkou byly kryty náklady na provoz ŠD, jako jsou výtvarné potřeby, hračky a vybavení nábytkem a jiné provozní náklady.

Všechny činnosti základní školy jsou sledovány a účtovány odděleně, střediskovým členěním.

Hospodaření školy je pravidelně kontrolováno našim zřizovatelem a jinými orgány k tomu určenými. Veřejnoprávní kontrola našim zřizovatelem byla provedena v listopadu 2017.

Žádná závažná pochybení ani porušení rozpočtové kázně nebylo zjištěno.

Závazné státní výkazy tvoří přílohu této zprávy.

Vypracovala: Jarmila Fišerová

23. Průběh a výsledky vzdělávání

23.1.Hospitační činnost

Předmětem hospitační činnosti jsou předem definované oblasti. Letos jsme se vedle naplňování školních výstupů našeho ŠVP a výsledků vzdělávání zaměřovali především na alternativní metody práce, na posilování čtenářské gramotnosti, kritického myšlení, způsobu hodnocení a sebehodnocení. Každý z učitelů pak byl na jednom či více následech u svých kolegů, hospitace prováděla i výchovná poradkyně. Zaměřovala se především na dodržování plánů IVP a podpůrných opatření, pokynů z OPPP a práci asistentů pedagoga.

23.2.Autoevaluace školy

Vzdělávací program

Vzdělávání na naší škole se uskutečňuje v souladu se Školním vzdělávacím programem Veselá škola Modřice v návaznosti na RVP pro základní školy. Vyučovací proces probíhal dle tematických plánů tak, aby došlo k naplnění školních výstupů jednotlivých výchovně vzdělávacích oblastí. Do výuky bylo průběžně zařazováno mnoho zážitkových aktivit, které vedly k propojení teorie s praxí, naplnění průřezových témat a postupnému vytváření příslušných kompetencí.

Podmínky ke vzdělávání

Výchovně vzdělávací proces probíhal standardně v obou budovách školy. První až třetí ročníky byly umístěny v budově školy na ulici Komenského, pátý až devátý ročník v budově na Benešově ulici. Stávající materiálně technické zázemí obou budov je sice na dostatečné úrovni, ale ve snaze rozšířit novou ICT do běžných tříd vstupujeme do projektů, díky nimž přibudou ve třídách dataprojektory a počítače.

Během školního roku probíhaly běžné údržbářské práce, opravovala se střecha altánu, o hlavních prázdninách jsme vyměňovali podlahové krytiny v několika třídách v budově na Benešově ulici.

Pozvolna dochází k nárůstu žáků, tedy i paralelních tříd v ročníku. Problém zvyšujícího se počtu hodin tělesné výchovy měla řešit stavba víceúčelové haly nahrazující současnou sokolovnu. K zajištění výuky tělocviku sloužila nafukovací hala postavená v zimních měsících na školním hřišti a areálu školy. Z provozních důvodů byla však stavba odložena, využívali jsme tedy dle potřeb nafukovací halu, cvičebnu v budově na Komenského, sokolovnu i venkovní sportoviště.



Osvětím

Průběh vzdělávání

Vzdělávání probíhalo dle závazného školního vzdělávacího programu Veselá škola Modřice. Naším hlavním cílem bylo naplnění klíčových kompetencí a výstupů ŠVP a k tomu směřovaly všechny aktivity. Jde nám o to, abychom vhodným způsobem skloubili míru teoretických poznatků a vědomostí s činnostním učením, interaktivní výukou, kdy si žák může vyzkoušet své poznatky v praxi, může tvořit a sám se tak stávat spoluvůrcem vzdělávacího procesu. Snažíme se přistupovat k žákům individuálně a citlivě je vést tak, aby měli možnost se adekvátně rozvíjet. Chceme, aby zažili úspěch jak žáci se specifickými poruchami učení, tak i žáci nadaní. Během školního roku měli možnost zájemci z řad žáků 1. – 9. ročníku vyzkoušet si ve spolupráci se společností

Mensa testy zobrazující a vyhodnocující jejich logickou inteligenci. Výsledky ukázaly, že mnoho dětí má vysoké inteligenční nadání, a tudíž je nyní na nás, jak je dál podporovat a vést, aby pro ně byla škola zábavná, zajímavá a přitažlivá a aby mohly rozvíjet svůj potenciál. Stejně tak se staráme o žáky vyžadující zvýšenou pozornost a radujeme se s každých dílčích úspěchů. Úzce jsme spolupracovali s pedagogicko-psychologickými zařízeními, vydatně pomáhali asistenti pedagogů, speciální pedagogové, školní psycholožka a výchovná poradkyně.

Klasicky jsme do vyučování zařazovali výukové programy, výlety, exkurze a návštěvy kulturních zařízení. Zapojovali jsme děti do vědomostních soutěží, olympiád, hodně se malovalo, tančilo, zpívalo, recitovalo – hrálo se i divadlo. Mladí sportovci pak sbírali zkušenosti v mnoha sportovních disciplínách. Na akcích, které jsme pořádali my nebo které nám ušili na míru naši tradiční partneři – střediska volného času a další organizace, měly děti příležitost poznávat samy sebe i okolní svět. Tak se dělo zejména na vícedenních výletech, zájezdech a školách v přírodě.



Pasování prvňáčků na čtenáře

Pro žáky devátého ročníku jsme opět zorganizovali čtyřdenní pobytový zájezd zaměřený na přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy. Žáci nás velmi překvapili svým aktivním přístupem a velkou snahou, a proto jsme se o to více těšili z jejich úspěchů. Součástí výuky byly i jejich absolventské práce, v rámci nichž mohli prezentovat své zájmy, vědomosti a dovednosti. Pořádali jsme též již tradiční školní akce, jako jsou vánoční jarmark a školní akademie, kde děti s velkou oblibou účinkují. Dá se tedy říct, že jsme se snažili a že se nám snad i dařilo (výčet všech aktivit, které žáci absolvovali, lze nalézt v kapitole Akce žáků).

Výsledky vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou průběžně zaznamenávány a pravidelně projednávány na pedagogických radách. Vedle metodologické práce učitelů jsou též předmětem hospitační činnosti.

Paralelní třídy v ročníku porovnávaly své výsledky na základě shodných kontrolních testů, ovšem vždy vzhledem ke struktuře třídy a schopnostem žáků. K ověřování výsledků vzdělávání i naplňování školních výstupů 3. a 5. a 9.ročníku jsme využili testování spol. Scio.

Výchovné problémy jsme se snažili řešit vždy okamžitě, bez prodlení. Třídní učitelé, školní psycholožka, výchovná poradkyně a především preventista patologických jevů spolupracovali navzájem i s rodiči, v případě potřeby se obraceli na pracovníky sociální péče tak, aby došlo k objasnění a nápravě.



Poznáváme lidské tělo

Řízení a personalistika školy

Řízení i personalistika školy vychází z dlouhodobé koncepce školy. Šlo nám především o vytvoření stabilního týmu, který bude navzájem spolupracovat a akceptovat výše uvedené vize školy. Učitelé, kteří letos odcházejí z naší školy, tak činí na vlastní žádost, a to z osobních důvodů. Pro zkvalitnění informovanosti a propojení využíváme elektronický systém edookit, další informace se pak pravidelně zveřejňují na webových stránkách školy, jež jsou dostupné všem zaměstnancům školy. Jiným způsobem interní komunikace jsou pravidelné provozní porady s učiteli, porady vedení s vedoucími provozních úseků, pedagogické rady, schůzky metodického sdružení 1. stupně i schůzky předmětových týmů.

Úroveň výsledků práce školy vzhledem k ekonomickým zdrojům

Lidské a materiální zdroje, prostředky na provoz i opravy školních budov jsou vynakládány efektivně, a to v souladu s koncepčním plánem školy. Další ekonomičtí ukazatelé jsou vyčísleni v té části Výroční zprávy školy, která pojednává o hospodaření.

24. Zhodnocení a závěr

Materiálně – technická oblast

V oblasti materiálně technického zajištění chodu obou budov naší školy došlo v letošním roce k průběžným opravám. Inovoval se především interiér, pokládaly se nové podlahové krytiny. U vchodu do budovy školy na ulici Komenského bylo dokončeno zastřešení, opravovala se střecha altánu.



Vánoční dílny

Výchovně vzdělávací oblast

Letos naši školu navštěvovalo 411 dětí, a to včetně přípravné třídy. Vzdělávat takový počet žáků je velký závazek a nesmírná odpovědnost. O co se snažíme? Je to prosté, naším cílem jsou spokojené děti, které baví poznávat okolní svět i sebe samotné. Každé dítě je individualita, potřebuje různé podněty, péči i přístup. Nabízíme žákům bohatou škálu aktivit, aby si mohli najít, co je pro ně dobré, a v tom se dále rozvíjet. Úzce jsme v tomto směru spolupracovali s SVC v Ivančicích a CVČ Lužánky v Brně. Prostřednictvím volnočasových institucí jsme nabízeli dětem nespočet výukových programů přírodovědného i humanitního zaměření. Nechyběly sportovní aktivity, turnaje všeho druhu. Na podzim jsme se pečlivě připravovali na vánoční jarmark, nastalo vánoční tvoření, vznikaly nádherné adventní věnce, svícny a spousta dalších dekorací. Souběžně se připravoval doprovodný program v altánu. Zaznělo zde mnoho vánočních koled, hrálo se i divadlo. Představení My Fair Lady ze Zelňáku našich devátáků si výkony hlavních protagonistů nezapadlo, ne-li s profesionálními scénami, tedy alespoň těmi ochotnickými. Uskutečnilo se mnoho dnů s velkým D, jejichž náplň měla opět rozvíjet osobnost dětí, např. Den Země, Den s hasiči, ale i Dny zájmů a sportu. Zorganizovali jsme výjezd do polské Osvětimi, několikadenní zájezd do Prahy i na další místa svázaná s českou i evropskou historií.

Přes zimu se pak pilně studovalo, žáci zúročili své zájmy ve vědomostních soutěžích a olympiádách a za své výkony sklízeli pěkná ocenění. První místo v okresním kole olympiády z anglického jazyka, druhé a třetí místo v Pythágoriádě a v zeměpisné soutěži nejsou zdaleka vším, čím bychom se chtěli pochlubit, co se dětem podařilo. Hodně se přednášelo, na prvních stupních v okresním formátu stanuli i naši žáci, a to v různých věkových kategoriích. Sotva se rozjařilo, už se vyjíždělo na školy v přírodě, exkurze a výlety, aby se upevnily i vzájemné vztahy a pospolitost mezi žáky. Devátáci vyrazili na týdenní studijní pobyt do Svatky, který byl věnovaný intenzivnímu opakování a závěrečné přípravě na přijímací zkoušky. A dobrá věc se podařila – sedm žáků bylo přijato na brněnská gymnázia, čtrnáct žáků na maturitní studia na SŠ. Nakonec přišla tradiční školní akademie, radost, tanec i trocha loučení.

Škola je zapojená do mnoha projektů, aby byla zajištěna maximální technická vybavenost a dobré zázemí pro vzdělávání. V příštím školním roce počítáme se 445 žáky, vyučovat bude 28 pedagogických pracovníků, 13 asistentů pedagoga, 2 speciální pedagogové a 1 školní psycholog. Děti mohou navštěvovat 6 oddělení školní družiny. Jediné, co nás ještě trochu trápí, je adekvátní sportoviště, ale doufáme, že i toho se v brzké době dočkáme.

Velice děkujeme za podporu a pomoc všem subjektům, které do výchovně vzdělávacího procesu během školního roku vstupovaly. Byli to především rodiče, kterým děkujeme za spolupráci, školská rada, SRPŠ a samozřejmě představitelé města, kteří nám byli vždy nápomocni při řešení provozních záležitostí a byli pravidelnými hosty našich školních slavností.

Mgr. Kateřina Koubková
ředitelka školy

Obsah

1. Základní údaje o škole	2
1.1. Základní údaje o škole.....	2
1.2. Součásti školy.....	3
1.3. Školský rejstřík.....	3
1.4. Školní jídelna.....	3
1.5. Školská rada	4
1.6. Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, informovanost.....	4
2. Vzdělávací program školy	6
2.1. Vzdělávací program	6
2.2. Nepovinný předmět	6
2.3. Volitelné předměty	6
2.4. Zájmová činnost	6
3. Personální údaje.....	7
3.1. Členění pracovníků podle vzdělání a pohlaví	7
3.2. Seznam pracovníků	7
4. Počty žáků, údaje o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy	9
4.1. Počty žáků školy (stavy ke 30.9.2017 dle výkazu o základní škole M3).....	9
4.2. Individuální vzdělávací plán	10
4.1. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2017/2018	11
4.2. Žáci přijatí do 1. ročníků základní školy pro školní rok 2018/2019	11
4.3. Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy	11
4.4. Žáci – cizinci	12
5. Přípravná třída	12
6. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů, údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	13
6.1. Projekt “Podpora přírodovědného a technického vzdělávání na středních školách v Jihomoravském kraji“	13
6.2. Projekt „Společenství praxe – platforma pro rozvoj klíčových kompetencí“: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_011/0000659	14
6.3. Podpora vzdělávání na ZŠ Modřice, CZ.02.3.X/0.0/0.0/16_022/0007144 – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání	14
6.4. Modernizace učeben ZŠ Modřice - Integrovaný regionální operační program – infrastruktura základních škol.....	14
6.5. Ovoce a mléko do škol	15
6.6. Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách v Jihomoravském kraji.....	15
6.7. Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2018 (II. etapa).....	16

6.8.	Podpora polytechnického vzdělávání, matematické a čtenářské gramotnosti v jihomoravském kraji	16
7.	Další vzdělávání pracovníků	16
7.1.	Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů.....	16
7.2.	Studium k prohlubování odborné kvalifikace a praxe	16
7.3.	Samostudium.....	18
8.	ICT – plán a standard.....	19
8.1.	Pracovní stanice – počet k 30.6.2018.....	19
8.2.	Pracovní stanice – technické parametry	19
8.3.	Lokální počítačová síť (LAN) školy	19
8.4.	Připojení k internetu	19
8.5.	Prezentační a grafická technika.....	20
8.6.	Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence).....	20
9.	Zájmové vzdělávání.....	21
9.1.	Školní družina – dle výkazu o ŠD Z 2-01	21
9.2.	Akce školní družiny	22
9.3.	Materiálně technické vybavení.....	24
10.	Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci	24
10.1.	Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami podle Vyhlášky č. 27/2017 Sb. 24	
10.2.	Podmínky pro vzdělávání	24
11.	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	25
11.1.	Výukové programy, celoškolské akce	25
11.2.	Soutěže a olympiády.....	26
11.3.	Úspěchy žáků.....	27
11.4.	Návštěva divadelních a filmových představení, koncertů	27
11.5.	Dopravní výchova.....	28
11.6.	Tělovýchovné akce	28
11.7.	Besedy a přednášky	29
11.8.	Výstavy	29
11.9.	Exkurze, výlety, školy v přírodě, adaptační pobyty	30
11.10.	Školní projekty	31
12.	Prevence sociálně patologických jevů	32
12.1.	Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila.....	32
13.	Školní psycholog.....	35
13.1.	Školní poradenské pracoviště	35
13.2.	Činnost školního psychologa.....	35
14.	Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty	39

15.	Prevence rizik a školní úrazy	42
15.1.	Počet úrazů	42
15.2.	Vyhodnocení úrazů.....	42
15.3.	Prevence rizik	42
16.	Spolupráce školy s rodiči, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery	43
16.1.	Formy spolupráce s rodiči	43
17.	Vyřizování stížností, oznámení a podnětů	44
17.1.	Stížnosti proti rozhodnutím ředitelky školy podle správního řádu.....	44
17.2.	Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání.....	44
17.3.	Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů	44
18.	Údaje o výsledcích kontoly provedené Českou školní inspekcí.....	44
19.	Další kontroly.....	45
20.	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	45
21.	Rozhodnutí ředitelky.....	46
22.	Hospodaření školy	47
22.1.	Výkaz zisku a ztrát – příloha č. 1	47
22.2.	Rozvaha – příloha č. 2	47
22.3.	Příloha roční účetní závěrky sestavené ke dni 31.12.2017.....	47
22.4.	Zpráva hospodaření za rok 2017	49
23.	Průběh a výsledky vzdělávání.....	51
23.1.	Hospitační činnost	51
23.2.	Autoevaluace školy.....	51
24.	Zhodnocení a závěr	55

V ý k a z z i s k u a z t r á t y

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 75023326

Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov

Právní forma : příspěvková organizace

Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavený k 31.12.2017

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:16

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			B Ě Ž N Ě O B D O B Í		M I N U L Ě O B D O B Í	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		28 987 041.08	410 854.08	25 703 003.04	448 367.83
I.	Náklady z činnosti		28 987 041.08	410 854.08	25 703 003.04	448 367.83
1.	Spotřeba materiálu	501	2 388 647.74	212 240.18	2 498 543.13	251 510.83
2.	Spotřeba energie	502	1 106 151.77	36 399.50	1 077 763.34	35 735.00
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	780 966.10		574 752.90	
9.	Cestovné	512	19 611.00		14 656.00	
10.	Náklady na reprezentaci	513		352.00		793.00
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	- 200 358.72		- 328 518.02	
12.	Ostatní služby	518	1 111 804.19		1 005 557.87	
13.	Mzdové náklady	521	15 849 877.00	121 820.00	13 773 816.00	119 000.00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	5 320 460.00	37 666.00	4 640 326.00	39 583.00
15.	Jiné sociální pojištění	525	63 334.00		55 327.00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	591 491.72	2 376.40	256 803.69	1 746.00
17.	Jiné sociální náklady	528	3 360.00		332 218.02	
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
21.	Vratky nepřímých daní	539				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542	100.00			
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547			59 257.00	
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	1 685 270.68		1 579 616.10	
29.	Zůstatková cena prodaného	552				
30.	Zůstatková cena prodaného	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557			2 210.00	
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558	211 431.60		79 282.00	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	54 894.00		81 392.01	

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční náklady		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III.	Náklady na transfery		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady vybraných ústředních vládních	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních	572				
3.	Náklady vybraných ústředních vládních	575				
IV.	Náklady ze sdílených daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a	586				
V.	Daň z příjmů		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		28 987 041.08	460 159.61	25 779 162.68	538 605.00
I.	Výnosy z činnosti		2 404 263.08	460 159.61	1 950 236.68	538 605.00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 817 867.10		1 789 448.68	
3.	Výnosy z pronájmu	603		90 895.00		112 580.00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609		369 264.61		426 025.00
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	549 634.00		15 416.00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	36 761.98		145 372.00	

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční výnosy		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662				
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	Výnosy z daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	Výnosy z transferů		26 582 778.00	0.00	23 828 926.00	0.00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672	26 582 778.00		23 828 926.00	
3.	Výnosy vybraných ústředních vládních	675				
V.	Výnosy ze sdílených daní		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		0.00	49 305.53	76 159.64	90 237.17
2.	Výsledek hospodaření účetního období		0.00	49 305.53	76 159.64	90 237.17

R o z v a h a

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 75023326 **Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov

Právní forma : příspěvková organizace **Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2017

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa
okamžik sestavení: 23.01.2018 10:15

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			O B D O B Í			
			B Ě Ž N Ě			M I N U L Ě
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	AKTIVA CELKEM		83 753 751.26	33 109 061.31	50 644 689.95	53 071 585.84
A.	Stálá aktiva		78 834 392.79	33 109 061.31	45 725 331.48	48 554 710.95
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		226 692.10	226 692.10	0.00	0.00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	22 680.00	22 680.00		
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	204 012.10	204 012.10		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		78 607 700.69	32 882 369.21	45 725 331.48	48 554 710.95
1.	Pozemky	031	312 918.00		312 918.00	381 143.00
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	65 707 352.49	21 711 233.01	43 996 119.48	47 133 185.95
4.	Samostatné hmotné movité věci a	022	2 955 686.00	1 690 549.00	1 265 137.00	927 852.00
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	9 480 587.20	9 480 587.20		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042	151 157.00		151 157.00	112 530.00
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				

			1	2	3	4
pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
IV.	Dlouhodobé pohledávky		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471				
7.	Dlouhodobé zprostředkování transferů	475				
B.	Oběžná aktiva		4 919 358.47	0.00	4 919 358.47	4 516 874.89
I.	Zásoby		132 818.54	0.00	132 818.54	144 657.32
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	132 818.54		132 818.54	144 657.32
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		792 947.20	0.00	792 947.20	604 758.50
1.	Odběratelé	311	6 720.00		6 720.00	27 745.00
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	477 650.00		477 650.00	525 930.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	840.00		840.00	840.00
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z přerozdělovaných daní	319				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	1 453.00		1 453.00	841.00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními	348				
19.	Pohledávky ze správy daní	352				
20.	Zúčtování z přerozdělování daní	355				
21.	Pohledávky z exekuce a ostatního	356				
22.	Ostatní pohledávky ze správy daní	358				
23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
24.	Pevné termínové operace a opce	363				
25.	Pohledávky z neukončených finančních	369				
26.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
27.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373				
29.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375				
30.	Náklady příštích období	381	2 009.00		2 009.00	
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388	197 435.00		197 435.00	
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	106 840.20		106 840.20	49 402.50

			1	2	3	4
pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
III.	Krátkodobý finanční majetek		3 993 592.73	0.00	3 993 592.73	3 767 459.07
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty státních finančních aktiv	247				
7.	Účty řízení likvidity státní pokladny a	248				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	3 728 589.24		3 728 589.24	3 528 487.01
10.	Běžný účet FKSP	243	200 696.49		200 696.49	157 295.06
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	64 307.00		64 307.00	81 677.00

			1	2	
pol.č.	PASIVA CELKEM	Název položky	účet	OBDOBÍ	
				BĚŽNÉ	MINULÉ
C.			46 386 945.56	49 673 587.56	
I.			45 725 331.48	48 554 710.95	
1.	Jmění účetní jednotky	401	45 725 331.48	48 554 710.95	
2.	Fond privatizace	402			
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403			
4.	Kurzové rozdíly	405			
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406			
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407			
7.	Opravy minulých období	408			
II.			612 308.55	952 479.80	
1.	Fond odměn	411	281 950.00	261 950.00	
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	230 155.15	177 594.56	
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	76 434.61	76 434.61	
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	6 640.00	6 118.00	
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	17 128.79	430 382.63	
6.	Ostatní fondy	419			
III.			49 305.53	166 396.81	
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		49 305.53	166 396.81	
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431			
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432			
IV.			0.00	0.00	
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222			
2.	Zvláštní výdajový účet	223			
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227			
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404			

pol.č.	Cizí zdroje	Název položky	účet	1	2
				OBDOBÍ	
				BĚŽNÉ	MINULÉ
D.				4 257 744.39	3 397 998.28
I.				0.00	0.00
1.	Rezervy		441		
II.				623 524.80	0.00
1.	Dlouhodobé úvěry		451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé		452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů		453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy		455	623 524.80	
5.	Dlouhodobé závazky z ručení		456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě		457		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky		459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery		472		
9.	Dlouhodobé zprostředkování transferů		475		
III.				3 634 219.59	3 397 998.28
1.	Krátkodobé úvěry		281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)		282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů		283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky		289		
5.	Dodavatelé		321	165 217.04	204 436.67
6.	Směnky k úhradě		322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy		324	392 447.00	345 192.00
8.	Závazky z dělené správy		325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé		326		
10.	Zaměstnanci		331	1 411 432.00	1 297 342.00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům		333		
12.	Sociální zabezpečení		336	587 878.00	538 080.00
13.	Zdravotní pojištění		337	253 786.00	232 302.00
14.	Důchodové spoření		338		
15.	Daň z příjmů		341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění		342	248 372.00	220 695.00
17.	Daň z přidané hodnoty		343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce		345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím		347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím		349		
21.	Přijaté zálohy daní		351		
22.	Přeplatky na daních		353		
23.	Závazky z vratek nepřímých daní		354		
24.	Zúčtování z přerozdělování daní		355		
25.	Závazky z exekuce a ostatního nakládání s cizím majetkem		357		
26.	Ostatní závazky ze správy daní		359		
27.	Krátkodobé závazky z ručení		362		
28.	Pevné termínové operace a opce		363		
29.	Závazky z neukončených finančních operací		364		
30.	Závazky z finančního zajištění		366		
31.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		368		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery		374	24 520.65	
33.	Krátkodobé zprostředkování transferů		375		
34.	Závazky z řízení likvidity státní pokladny a státního dluhu		248		
35.	Výdaje příštích období		383		
36.	Výnosy příštích období		384	0.90	2.61
37.	Dohadné účty pasivní		389	545 278.00	554 032.00
38.	Ostatní krátkodobé závazky		378	5 288.00	5 916.00

Příloha
ZÁKLADNÍ**IČO :** 75023326**Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov**Právní forma :** příspěvková organizace**Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42**sestavená k 31.12.2017**

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:17

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

Účetní jednotka nemá informaci o skutečnostech, které by jí omezovaly nebo jí zabraňovaly v nepřetržité činnosti.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

Se změnou právního předpisu, ze které vyplývá změna uspořádání položek rozvahy, nebo obsahového vymezení některé z položek rozvahy, která ukládá povinnost vykazovat skutečnost v jiné položce rozvahy, postupovala naše účetní jednotka v souladu s tímto právním předpisem.

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)

Účetní jednotka vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 410/2009 Sb., a Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky č. 701-710, a to v zjednodušeném rozsahu. Účetní rozvrh je vypracován v souladu se směrnou účetní osnovou. Organizace používá ke své činnosti majetek ve vlastnictví zřizovatele předaný jí k hospodaření a vlastní majetek, který vede v účetnictví odděleně. Dlouhodobý majetek je oceněn pořizovací cenou. Je odepisován měsíčně rovnoměrným způsobem v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem t.j. Městem Modřice. Účetní jednotka používá i majetek plně odepsaný (z důvodu způsobu odepisování do 31.12.2012). Nakupované zásoby jsou oveňovány pořizovacími cenami. Pro účtování o pořízení a úbytku zásob se používá způsob A. Úbytky zásob ze skladu jsou oceňovány váženým aritmetickým průměrem. Organizace využívá účtování časového rozlišení u operací náležejících do více účetních období s výjimkou nevýznamných částek do 1 000,- Kč a pravidelně se opakujících nákladů a výnosů. Rozúčtování nákladů a výnosů mezi hlavní a doplňkovou činností se řídí vnitropodnikovou směrnicí. Fond investic je tvořen ve výši odpisů. Investiční transfery zatím nemáme. Na podrozvahovém účtu 915 vedeme transfery, které podléhají vyúčtování. Majetek pod limit t.j. od 1 000,- Kč do 3 000,- Kč je veden v podrozvaze na účtu 902.

Příloha
ZÁKLADNÍ**IČO :** 75023326**Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov**Právní forma :** příspěvková organizace**Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42**sestavená k 31.12.2017**

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:17

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

Účetní jednotka nemá informaci o skutečnostech, které by jí omezovaly nebo jí zabraňovaly v nepřetržité činnosti.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

Se změnou právního předpisu, ze které vyplývá změna uspořádání položek rozvahy, nebo obsahového vymezení některé z položek rozvahy, která ukládá povinnost vykazovat skutečnost v jiné položce rozvahy, postupovala naše účetní jednotka v souladu s tímto právním předpisem.

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)

Účetní jednotka vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 410/2009 Sb., a Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky č. 701-710, a to v zjednodušeném rozsahu. Účetní rozvrh je vypracován v souladu se směrnicí účetní osnovou. Organizace používá ke své činnosti majetek ve vlastnictví zřizovatele předaný jí k hospodaření a vlastní majetek, který vede v účetnictví odděleně. Dlouhodobý majetek je oceněn pořizovací cenou. Je odepisován měsíčně rovnoměrným způsobem v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem t.j. Městem Modřice. Účetní jednotka používá i majetek plně odepsaný (z důvodu způsobu odepisování do 31.12.2012). Nakupované zásoby jsou oveňovány pořizovacími cenami. Pro účtování o pořízení a úbytku zásob se používá způsob A. Úbytky zásob ze skladu jsou oceňovány váženým aritmetickým průměrem. Organizace využívá účtování časového rozlišení u operací náležitějších do více účetních období s výjimkou nevýznamných částek do 1 000,- Kč a pravidelně se opakujících nákladů a výnosů. Rozúčtování nákladů a výnosů mezi hlavní a doplňkovou činností se řídí vnitropodnikovou směrnicí. Fond investic je tvořen ve výši odpisů. Investiční transfery zatím nemáme. Na podrozvahovém účtu 915 vedeme transfery, které podléhají vyúčtování. Majetek pod limit t.j. od 1 000,- Kč do 3 000,- Kč je veden v podrozvaze na účtu 902.

Příloha
ZÁKLADNÍ**IČO :** 75023326**Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov**Právní forma :** příspěvková organizace**Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42**sestavená k 31.12.2017**

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:18

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

Účetní jednotka nemá informaci o skutečnostech, které by jí omezovaly nebo jí zabraňovaly v nepřetržité činnosti.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

Se změnou právního předpisu, ze které vyplývá změna uspořádání položek rozvahy, nebo obsahového vymezení některé z položek rozvahy, která ukládá povinnost vykazovat skutečnost v jiné položce rozvahy, postupovala naše účetní jednotka v souladu s tímto právním předpisem.

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)

Účetní jednotka vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 410/2009 Sb., a Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky č. 701-710, a to v zjednodušeném rozsahu. Účetní rozvrh je vypracován v souladu se směrnou účetní osnovou. Organizace používá ke své činnosti majetek ve vlastnictví zřizovatele předaný jí k hospodaření a vlastní majetek, který vede v účetnictví odděleně. Dlouhodobý majetek je oceněn pořizovací cenou. Je odepisován měsíčně rovnoměrným způsobem v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem t.j. Městem Modřice. Účetní jednotka používá i majetek plně odepsaný (z důvodu způsobu odepisování do 31.12.2012). Nakupované zásoby jsou oveňovány pořizovacími cenami. Pro účtování o pořízení a úbytku zásob se používá způsob A. Úbytky zásob ze skladu jsou oceňovány váženým aritmetickým průměrem. Organizace využívá účtování časového rozlišení u operací náležitějších do více účetních období s výjimkou nevýznamných částek do 1 000,- Kč a pravidelně se opakujících nákladů a výnosů. Rozúčtování nákladů a výnosů mezi hlavní a doplňkovou činností se řídí vnitropodnikovou směrnicí. Fond investic je tvořen ve výši odpisů. Investiční transfery zatím nemáme. Na podrozvahovém účtu 915 vedeme transfery, které podléhají vyúčtování. Majetek pod limit t.j. od 1 000,- Kč do 3 000,- Kč je veden v podrozvaze na účtu 902.

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2017

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:18

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky		Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky	součet P.I.1. až P.I.5.	505 922.14	434 958.06
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	505 922.14	434 958.06
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	Krátkodobé podm. pohledávky z transferů a krátkodobé podm. závazky z transferů	součet P.II.1. až P.II.6.	415 683.20	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915	415 683.20	
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou	součet P.III.1. až P.III.6.	0.00	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.IV.	Další podmíněné pohledávky	součet P.IV.1. až P.IV.12..	0.00	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podm. pohledávky z transferů a dlouhodobé podm. závazky z transferů	součet P.V.1. až P.V.6.	0.00	0.00
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku	součet P.VI.1. až P.VI.8.	0.00	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.VII.	Další podmíněné závazky	součet P.VII.1. až P.VII.14.	0.00	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII.	Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty	součet P.VIII.1. až P.VIII.4	0.00	0.00
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	921 605.34	434 958.06

Příloha
ZÁKLADNÍ**IČO :** 75023326 **Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov**Právní forma :** příspěvková organizace **Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42**sestavená k 31.12.2017**

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:19

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona (TEXT)

IČO 75023326, organizace je zapsána do obchodního rejstříku dne 22.1.2003, sp. zn. Pr 554/1 vedená u Krajského soudu v Brně.

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona (TEXT)

Žádná taká situace nenastala.

Příloha
ZÁKLADNÍ**IČO :** 75023326**Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov**Právní forma :** příspěvková organizace**Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42**sestavená k 31.12.2017**

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:19

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona (TEXT)

IČO 75023326, organizace je zapsána do obchodního rejstříku dne 22.1.2003, sp. zn. Pr 554/1 vedená u Krajského soudu v Brně.

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona (TEXT)

Žádná taká situace nenastala.

Příloha
ZÁKLADNÍ**IČO :** 75023326**Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov**Právní forma :** příspěvková organizace**Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42**sestavená k 31.12.2017**

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:20

B.1. Informace podle § 66 odst. 6 (TEXT)

K podmíněnému nabytí právních účinků vkladu do katastru nemovitostí nedošlo.

B.2. Informace podle § 66 odst. 8 (TEXT)

Účetní jednotka zabezpečila krytí investičního fondu v plné výši. Zřizovatel stanovil odvod z odpisů ve výši 800 000,- Kč.

Příloha
ZÁKLADNÍ**IČO :** 75023326**Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov**Právní forma :** příspěvková organizace**Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42**sestavená k 31.12.2017**

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:20

B.1. Informace podle § 66 odst. 6 (TEXT)

K podmíněnému nabytí právních účinků vkladu do katastru nemovitostí nedošlo.

B.2. Informace podle § 66 odst. 8 (TEXT)

Účetní jednotka zabezpečila krytí investičního fondu v plné výši. Zřizovatel stanovil odvod z odpisů ve výši 800 000,- Kč.

Příloha
ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2017

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:21

B.3. Informace podle § 68odst. 3 (ČÍSLO A TEXT)	
Číslo	Text
	žádná takáto situace nenastala.

Příloha
ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2017
okamžik sestavení: 23.01.2018 10:21

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku (ČÍSLO A TEXT)	
Číslo	Text
	Netýká se naší účetní jednotky.

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2017

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:21

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy		
K položce	Doplnující informace	Č á s t k a
A . II . 8 .	Nedokončená investice - rekonstrukce školní jídelny.	151 157.00
B . III . 10 .	Rozdíl mezi stavem prostředků FKSP na účtě a stavem fondu je tvořen přidělem 12/17 příspěvkem na obědy zaměstnanců a čepáním fondu .	200 696.49
D . III . 32 .	Prostředky na bezplatnou stravu zúčtovatelné v roce 2018.	24 520.65
D . III . 37 .	Předpokládané spotřeby energií.	545 278.00

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2017

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:22

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty		
K položce	Doplnující informace	Č á s t k a
B . I V . 2 .	UZ 33353 částka 19 626 692 Kč, bezplatná strava 8 649,- Kč příspěvek na provoz od zřizovatele částka 6 226 000 Kč, dotace EU - šablony UZ 33063 188 786,- Kč UZ 33073 ve výši 112 845,- Kč UZ 33052 ve výši 391 596,- Kč a UZ 33070 podpora výuky plavání 28 210,- Kč.	26 582 778.00

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2017

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:22

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	177 594.56
A. II.	Tvorba fondu	315 945.16
1.	Základní příděl	315 945.16
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A. III.	Čerpání fondu	263 384.57
1.	Půjčky na bytové účely	
2.	Stravování	59 308.00
3.	Rekreace	88 553.00
4.	Kultura, tělovýchova a sport	36 717.00
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	15 999.00
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
8.	Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	
9.	Ostatní užití fondu	62 807.57
A. IV.	Konečný stav fondu	230 155.15
REZERVNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	82 552.61
D. II.	Tvorba fondu	166 396.81
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	146 396.81
2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	
3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	
5.	Peněžní dary - neúčelové	20 000.00
6.	Ostatní tvorba	
D. III.	Čerpání fondu	165 874.81
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele	146 396.81
4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
5.	Ostatní čerpání	19 478.00
D. IV.	Konečný stav fondu	83 074.61
FOND INVESTIC (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	430 382.63
F. II.	Tvorba fondu	1 831 667.49
1.	Peněžní prostředky ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku prováděné podle	1 685 270.68
2.	Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	
3.	Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	
4.	Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
5.	Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů	
6.	Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
7.	Převody z rezervního fondu	146 396.81
F. III.	Čerpání fondu	2 244 921.33
1.	Financování investičních výdajů	913 765.33
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	800 000.00
4.	Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku	531 156.00
F. IV.	Konečný stav fondu	17 128.79

Příloha
Doplňující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy
ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2017

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:23

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	S t a v b y	65 707 352.49	21 711 233.01	43 996 119.48	47 133 185.95
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky			.	
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu			.	
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	65 707 352.49	21 711 233.01	43 996 119.48	47 133 185.95
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení			.	
G.5.	Jiné inženýrské sítě			.	
G.6.	Ostatní stavby			.	

Příloha
Doplňující informace k položce „A.II.1. Pozemky“ výkazu rozvahy
ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2017

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 23.01.2018 10:23

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky	312 918.00	0.00	312 918.00	381 143.00
H.1.	Stavební pozemky			.	
H.2.	Lesní pozemky			.	
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	29 221.00		29 221.00	29 221.00
H.4.	Zastavěná plocha	220 184.00		220 184.00	220 184.00
H.5.	Ostatní pozemky	63 513.00		63 513.00	131 738.00